

Số: /HD-PGDĐT

Thủ Thừa, ngày tháng 01 năm 2021

HƯỚNG DẪN

Về việc thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, xây dựng xã hội học tập và hoạt động Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Học tập cộng đồng năm 2021

Thực hiện hướng dẫn số 48/ HD-SGDĐT ngày 08/01/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, xây dựng xã hội học tập và hoạt động Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Học tập cộng đồng năm 2021;

Tiếp tục thực hiện Đề án xây dựng xã hội học tập (XHHT) giai đoạn 2021-2030; thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 đối với Giáo dục thường xuyên (GDTX).

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) hướng dẫn thực hiện một số nội dung liên quan đến thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC), xây dựng XHHT và hoạt động Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Học tập cộng đồng (TTVH-TT&HTCĐ) năm 2021, cụ thể như sau:

1. Công tác tuyên truyền

- Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về vai trò, vị trí quan trọng của công tác khuyến học, khuyến tài, học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập; công tác PCGD, XMC; tổ chức và hoạt động của TTVH-TT&HTCĐ.

- Tuyên truyền vận động toàn dân tích cực tham gia vào công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng XHHT.

- Xây dựng các nội dung truyền thông cụ thể và tổ chức giới thiệu, hướng dẫn bằng nhiều hình thức phù hợp (qua báo, đài địa phương, hội nghị, hội thảo tập huấn, bản tin xây dựng XHHT, các hoạt động khuyến học, khuyến tài,...), tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức của nhân dân về tầm quan trọng của học tập suốt đời (HTSĐ), xây dựng XHHT, về vai trò của GDTX trong việc góp phần nâng cao dân trí và chất lượng nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, đất nước và hội nhập quốc tế.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động GDTX tại địa phương như: Ngày Sách Việt Nam (21/4/2021), Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời (tháng 10 năm 2021). xây dựng “Tủ sách cùng học” trong các TTVH-TT&HTCĐ, cơ sở giáo dục, cơ sở GDTX; phát động thi đua đọc sách và tham gia các hoạt động sáng tạo xây dựng Diễn đàn “Tôi yêu tiếng Việt”, kết nối các cộng đồng người Việt Nam ở mọi miền đất nước và trên thế giới.

- Kịp thời đề xuất biểu dương, khen thưởng các điển hình tiên tiến trong phong trào khuyến học, khuyến tài, xây dựng XHHT; công tác PCGD, XMC; tổ chức và hoạt động của TTVH-TT&HTCĐ.

2. Công tác tham mưu, phối hợp

- Tăng cường tham mưu các cấp uỷ Đảng, Chính quyền lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện PCGD, XMC, khuyến học, khuyến tài, xây dựng XHHT, duy trì phát triển bền vững TTVH-TT&HTCĐ.

- Nâng cao chất lượng các mô hình học tập và “Cộng đồng học tập” cấp xã. Tham mưu UBND các cấp phân công trách nhiệm cụ thể cho các ban ngành, tổ chức hội, đoàn thể, trường học có liên quan, tổ chức thực hiện các mô hình học tập theo chức năng nhiệm vụ.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020 và định hướng đến năm 2030.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan bố trí kinh phí cho công tác PCGD, XMC, xây dựng XHHT theo hướng dẫn tại Thông tư số 07/2018/TT-BTC ngày 24/01/2018 của Bộ Tài chính.

- Tăng cường chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp đề ra tại kế hoạch thực hiện Đề án xây dựng xã hội học tập.

3. Về nhiệm vụ PCGD, XMC

- Tiếp tục thực hiện công tác XMC theo hướng dẫn tại Công văn số 4934/BGDĐT-GD&ĐT ngày 30/10/2019 của Bộ GD&ĐT về việc nâng cao chất lượng học XMC, củng cố kết quả biết chữ, hạn chế tái mù chữ.

- Củng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD, XMC các cấp; tham mưu hỗ trợ kinh phí cho công tác PCGD, XMC từ chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới của địa phương.

- Xây dựng kế hoạch PCGD, XMC năm 2021; có các giải pháp phấn đấu đạt chuẩn PCGDTHCS mức độ 3, duy trì XMC mức độ 2.

- Vận động và xây dựng kế hoạch mở lớp PCGD, XMC; nhất là ưu tiên các đối tượng trong diện XMC mức độ 2; PCGDTHCS, PCGDTHPT.

- Điều tra, rà soát, bổ sung, cập nhật đầy đủ các số liệu thống kê trên phần mềm PCGD, XMC năm 2021 của Bộ GD&ĐT đảm bảo đúng quy trình, thời gian quy định.

- Phối hợp tốt với các lực lượng trong xã hội như Hội Khuyến học, Hội Cựu giáo chức, Đoàn thanh niên, ... trong công tác điều tra, vận động người học PCGD, XMC và trực tiếp dạy lớp.

- Đổi mới phương pháp dạy học PCGD, XMC; nâng cao năng lực giảng dạy cho đội ngũ giáo viên; tổ chức tập huấn phương pháp dạy học PCGD, XMC cho đội ngũ giáo viên.

- Mở các lớp học với những nội dung thiết thực với đời sống lao động sản xuất tại các TTVH-TT&HTCĐ.

4. Công tác xây dựng XHHT

- Ngành Giáo dục phối hợp với các thành viên Ban chỉ đạo xây dựng XHHT tham mưu UBND các cấp tiếp tục triển khai thực hiện Đề án xây dựng XHHT giai đoạn 2021-2030.

- củng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo xây dựng XHHT các cấp; có biện pháp cụ thể để tổ chức các hoạt động có chất lượng và hiệu quả trong năm 2021.

- Tiếp tục thực hiện đánh giá, xếp loại “Cộng đồng học tập” cấp xã; phối hợp với Hội Khuyến học tổ chức đánh giá, công nhận “Gia đình học tập”, “Dòng họ học tập”, “Cộng đồng học tập”(ấp/khu phố), “Đơn vị học tập”; triển khai thực hiện mô hình “Đơn vị học tập” đối với các cơ quan cấp tỉnh và cấp huyện; triển khai thực hiện thí điểm mô hình “Công dân học tập”.

- Tổ chức hoạt động giao lưu, giáo dục cộng đồng, trải nghiệm, mở rộng không gian học tập trong các thư viện, bảo tàng, nhà văn hóa, câu lạc bộ; thí điểm mô hình gia đình đọc sách, câu lạc bộ đọc sách liên thế hệ nhằm tạo điều kiện thuận lợi và cung cấp cơ hội học tập mọi lúc, mọi nơi cho người học ở mọi độ tuổi.

- Phối hợp với các sở, ban, ngành, tổ chức và cá nhân liên quan tổ chức các lớp bồi dưỡng ngắn hạn như: giáo dục kỹ năng sống; bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học; phổ biến kiến thức khoa học, kiến thức pháp luật... cho cán bộ, công chức, viên chức, học sinh, sinh viên và người lao động.

5. Đối với TTVH-TT&HTCĐ

- Tiếp tục triển khai Công văn số 219/BGDĐT-GD&ĐT ngày 21/01/2020 của Bộ GD&ĐT về việc rà soát, chấn chỉnh, tăng cường quản lý các trung tâm HTCĐ hoạt động hiệu quả và phát triển bền vững. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá trách nhiệm của Phòng GD&ĐT, cơ sở GD&ĐT trong chỉ đạo hoạt động của các TTVH-TT&HTCĐ và xây dựng XHHT.

- Tăng cường sự phối hợp giữa Phòng GD&ĐT với UBND cấp xã để tập trung chỉ đạo, hỗ trợ các TTVH-TT&HTCĐ nâng cao hiệu quả hoạt động; đưa các nội dung tuyên truyền về đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo vào chương trình hoạt động của TTVH-TT&HTCĐ nhằm tạo sự đồng thuận của cha mẹ học sinh, học viên; tổ chức hướng dẫn cộng đồng về kỹ năng sống, về cách chăm sóc, giáo dục con em theo yêu cầu đổi mới của nhà trường.

- Tích cực tham mưu với UBND cấp huyện có chế độ, chính sách đầu tư, hỗ trợ việc xây dựng cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị, đáp ứng nhu cầu hoạt động của TTVH-TT&HTCĐ. Xây dựng thí điểm ít nhất một TTVH-TT&HTCĐ điển hình, hoạt động hiệu quả, phát triển bền vững để nhân rộng trên địa bàn. Khuyến khích giao lưu, hợp tác giữa các TTVH-TT&HTCĐ chung tay xây dựng “tủ sách cùng học” hưởng ứng Ngày sách Việt Nam nhằm phát huy tinh thần hiếu học, hiếu học trong cộng đồng nhiều thế hệ từ gia đình đến cấp xã, phường, thị trấn. Tăng cường chỉ đạo đổi mới nội dung, phương thức hoạt động tuyên truyền, để nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của người dân trong việc tự học, học tập thường xuyên, suốt đời thông qua các TTVH-TT&HTCĐ.

- Phối hợp với các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, các tổ chức, chương trình dự án tại địa phương biên soạn, nhân bản, phát hành tài liệu bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng; chuyển giao công nghệ... cho các TTVH-TT&HTCĐ phù hợp với đặc điểm nhận thức, nhu cầu người học và gắn với nhu cầu phát triển của cộng đồng; hỗ trợ kinh phí cho các TTVH-TT&HTCĐ theo hướng dẫn tại Thông tư số 96/2008/TT-BTC ngày 27/10/2008 của Bộ Tài chính.

- củng cố, kiện toàn Ban Giám đốc của TTVH-TT&HTCĐ; phân công nhiệm vụ cụ thể từng thành viên; thành lập các tiểu ban giúp việc cho Ban Giám đốc; xây dựng đội ngũ giáo viên cơ hữu của trung tâm.

- Phòng GD&ĐT thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể như sau:

+ Tăng cường tập huấn bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức hoạt động học tập thường xuyên, suốt đời cho cán bộ quản lý, giáo viên, báo cáo viên của TTVH-TT&HTCĐ (mỗi năm ít nhất 02 lần).

+ Xây dựng trang thông tin điện tử để quản lý và chỉ đạo các TTVH-TT&HTCĐ trên địa bàn; tổ chức giao ban định kỳ hàng quý để đánh giá về công tác quản lý và tổ chức hoạt động của của các TTVH-TT&HTCĐ.

+ Chỉ đạo các TTVH-TT&HTCĐ tăng thời gian và nâng cao chất lượng hoạt động của trung tâm; thường xuyên tổ chức các lớp hướng dẫn, cập nhật kỹ năng, kiến thức cần thiết cho lực lượng lao động ở địa phương; tổ chức các loại hình câu lạc bộ theo sở thích, phù hợp với từng đối tượng; quan tâm ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong quản lý và tổ chức các hoạt động học tập tại trung tâm; kết nối với các cơ sở GDTX để giúp các học viên đăng ký học tập trực tuyến/từ xa theo chương trình cao đẳng, đại học.

+ Đánh giá, xếp loại TTVH-TT&HTCĐ hàng năm theo Hướng dẫn liên tịch số 322/HD-SGDĐT-SVHTTDL ngày 27/02/2014 giữa Sở GD&ĐT và Sở VH, TT&DL về việc đánh giá TTVHTT&HTCĐ xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Long An.

+ Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ quản lý của TTVH-TT&HTCĐ, thường xuyên cập nhật đầy đủ các nội dung, số liệu.

+ Thực hiện tốt việc quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị của trung tâm; tận dụng, khai thác các cơ sở vật chất, trang thiết bị hiện có của địa phương phục vụ hoạt động của trung tâm; xây dựng môi trường trung tâm “Xanh - sạch - đẹp - thân thiện”.

- Phòng GD&ĐT phối hợp với các cơ quan cấp huyện tổ chức bồi dưỡng, tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, giáo viên của TTVH-TT&HTCĐ. Tổ chức hướng dẫn, sưu tầm, biên soạn tài liệu, học liệu phục vụ hoạt động TTVH-TT&HTCĐ.

- Tích cực vận động, huy động tốt mọi nguồn lực trong và ngoài địa phương để hỗ trợ hoạt động TTVH-TT&HTCĐ.

- Tăng cường giao lưu, học tập kinh nghiệm giữa các TTVH-TT&HTCĐ trên địa bàn cấp huyện, tỉnh và các địa phương khác.

6. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thực hiện đúng quy định, kịp thời về chế độ thông tin, báo cáo.

- TTVH-TT&HTCĐ các xã, thị trấn báo cáo kết quả tổ chức và hoạt động TTVH-TT&HTCĐ, PCGD, XMC và xây dựng XHHT năm 2020 (theo mẫu báo cáo 1 và 2 đính kèm) về Phòng GD&ĐT trước ngày **19/01/2021**. (gửi trước qua Email: **dinhtrucpc@gmail.com**)

Trên đây là hướng dẫn thực hiện công tác PCGD, XMC, xây dựng XHHT và hoạt động TTVH-TT&HTCĐ năm 2021. Phòng GD&ĐT đề nghị thủ trưởng các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT-Phòng GDTX (b/c);
- UBND huyện (b/c);
- Các TV BCĐ XDXHHT huyện (p/h chỉ đạo);
- UBND các xã, thị trấn (p/h chỉ đạo);
- Lãnh đạo PGD&ĐT;
- Các trường TH-THCS, TTVHTT&HTCĐ;
- Hội KH huyện, các xã, thị trấn;
- P.VH-TT huyện;
- Lưu: VT, P.GDTX huyện.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Phạm Quốc Tuấn

BÁO CÁO
Hoạt động của trung tâm văn hóa – thể thao và học tập cộng đồng
năm 2020

I. NHỮNG KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Sự quan tâm lãnh đạo của cấp ủy, chính quyền địa phương
2. Tổ chức và đội ngũ của trung tâm
 - a. Bộ máy quản lý
 - b. Đội ngũ báo cáo viên, cộng tác viên
 - c. Giáo viên biệt phái
3. Tổ chức hoạt động của trung tâm
 - a. Nội dung hoạt động
 - b. Hình thức, điều kiện hoạt động
 - c. Kinh phí hoạt động
 - d. Một số vấn đề khác

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG VỀ VIỆC THỰC HIỆN MÔ HÌNH TTVH-TT&HTCD

1. Ưu điểm
2. Hạn chế, khó khăn
3. Bài học kinh nghiệm
4. Kiến nghị, đề xuất

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Phương hướng chung
2. Nhiệm vụ và giải pháp
3. Tổ chức thực hiện

MẪU BÁO CÁO 2

BÁO CÁO THỐNG KÊ SỐ LIỆU TRUNG TÂM VĂN HÓA – THỂ THAO VÀ HỌC TẬP CỘNG ĐỒNG, XMC-PCGD, XÂY DỰNG XÃ HỘI HỌC TẬP NĂM 2020

I. TTVH-TT VÀ HTCĐ**1. Cơ sở vật chất:**

- Tổng số xã, phường, thị trấn:

- Số Trung tâm có trụ sở riêng biệt:

Trong đó: + Số Trung tâm sử dụng TTVH-TT:

+ Số Trung tâm được xây dựng mới:

+ Số Trung tâm sử dụng cơ sở khác:

- Số Trung tâm còn ghép với UBND:

Trong đó: + Số Trung tâm có văn phòng độc lập (không ghép với ban, ngành):

.....

- Số Trung tâm có thư viên, tủ sách riêng:

Trong đó: + Tổng số đầu sách:

- Số Trung tâm có thư viên, tủ sách riêng:

- Số Trung tâm có thiết bị:

- Số Trung tâm có máy tính: (tổng số máy tính)

- Số Trung tâm được kết nối Internet:

2. Đội ngũ cán bộ, giáo viên

- Tổng số Giám đốc (tên xã chưa có giám đốc)

- Tổng số Phó Giám đốc

Chia ra: + PGĐ là Hiệu trưởng:(TH:; THCS:)

+ PGĐ là cán bộ Hội Khuyến học:

+ PGĐ là cán bộ văn hóa:

- Tổng số Giáo viên biệt phái sang làm việc tại trung tâm

- Tổng số Giáo viên dạy PCGD-XMC cho Trung tâm

- Tổng số Giáo viên dạy chuyên đề cho Trung tâm

- Tổng số hướng dẫn viên về VH-VN-TDĐT.. cho Trung tâm

- GV khác: (nêu rõ nhiệm vụ).

- Kế toán:; thủ quỹ:; nhân viên khác:

3. Số liệu hoạt động của Trung tâm

- Tổng số dân:

- Tổng số người tham gia các chuyên đề:/..... lớp, hoạt động.

Chia ra:

+ Tuyên truyền GD pháp luật, chính trị: lượt người dự/..... lớp, cuộc.

+ PCGD-XMC: lượt người dự/..... lớp.

+ Chuyển giao khoa học, KT: lượt người dự/..... lớp, cuộc.

+ Khuyến công – nông - ngữ - cơ: lượt người dự/..... lớp, cuộc.

+ Chuyên đề kinh tế: lượt người dự/..... lớp, cuộc.

+ Dạy nghề: lượt người dự/..... lớp.

- + Sức khỏe, y tế: lượt người dự/..... lớp, cuộc.
- + Học tập khác: lượt người dự/..... lớp, cuộc (nêu tên lớp cụ thể).
- + Văn hóa, văn nghệ: lượt người dự/..... cuộc, hoạt động.
- + TDTT: lượt người dự/..... hoạt động, cuộc.
- + Câu lạc bộ: lượt người dự/..... lớp, cuộc.
- + Hoạt động khác: lượt người dự/..... lớp, cuộc (nêu tên lớp cụ thể).

4. Kinh phí hoạt động

Tổng số kinh phí: đồng

Chia ra:

- + Ngân sách nhà nước: đồng (chi trả PC lương:đ)
- + Nguồn thu của Trung tâm: đồng.
- + Đóng góp của học viên: đồng.
- + Xã hội hóa: đồng.
- + Nguồn khác: đồng (nêu cụ thể nguồn nào).

5. Đánh giá hoạt động Trung tâm

Tổng số Trung tâm:

Xếp loại: + Tốt:; Khá:; TB:; Yếu:

II. PCGD, XMC

1. Tình hình mở lớp PCGD-XMC

- XMC: học viên/.....lớp.

Chia ra: + Lớp 1: học viên/.....lớp. + Lớp 2: học viên/.....lớp.
+ Lớp 3: học viên/.....lớp. + Lớp 4: học viên/.....lớp.
+ Lớp 5: học viên/.....lớp.

- PCGDTH: học viên/.....lớp.

Chia ra: + Lớp 1: học viên/.....lớp. + Lớp 2: học viên/.....lớp.
+ Lớp 3: học viên/.....lớp. + Lớp 4: học viên/.....lớp.
+ Lớp 5: học viên/.....lớp.

- PCGDTHCS: học viên/.....lớp.

Chia ra: + Lớp 6: học viên/.....lớp. + Lớp 7: học viên/.....lớp.
+ Lớp 8: học viên/.....lớp. + Lớp 9: học viên/.....lớp.

- PCGDTrH: học viên/.....lớp.

Chia ra: + Lớp 10: học viên/.....lớp. + Lớp 11: học viên/.....lớp.
+ Lớp 12: học viên/.....lớp.

2. Lớp PCGD, XMC cho học viên Việt kiều Campuchia: (nếu có)

- XMC: học viên/.....lớp.

Chia ra: + Lớp 1: học viên/.....lớp. + Lớp 2: học viên/.....lớp.
+ Lớp 3: học viên/.....lớp. + Lớp 4: học viên/.....lớp.
+ Lớp 5: học viên/.....lớp.

- PCGDTH: học viên/.....lớp.

Chia ra: + Lớp 1: học viên/.....lớp. + Lớp 2: học viên/.....lớp.
+ Lớp 3: học viên/.....lớp. + Lớp 4: học viên/.....lớp.
+ Lớp 5: học viên/.....lớp.

III. XÂY DỰNG XÃ HỘI HỌC TẬP (đánh giá, xếp loại “Cộng đồng học tập”)

1. Tổng số xã, phường, thị trấn thực hiện thí điểm và được đánh giá, xếp loại “Cộng đồng học tập” năm 2020:

Chia ra:

- Xếp loại Tốt: (tên xã, phường, thị trấn)
- Xếp loại Khá: (tên xã, phường, thị trấn)
- Xếp loại Trung bình: (tên xã, phường, thị trấn)
- Không xếp loại: (tên xã, phường, thị trấn)

2. Tổng số xã, phường, thị trấn thực hiện đánh giá, xếp loại “Cộng đồng học tập” năm 2020:

- Đạt dưới 8 tiêu chí: (tên xã, phường, thị trấn)
- Đạt 8 đến 10 tiêu chí: (tên xã, phường, thị trấn)
- Đạt 11 đến 14 tiêu chí: (tên xã, phường, thị trấn)
- Đạt 15 tiêu chí: (tên xã, phường, thị trấn)

3. Tổng số đạt gia đình học tập tỷ lệ %.

Tổng số đạt Dòng họ học tập tỷ lệ %.

Tổng số đạt Đơn vị học tập tỷ lệ %.

Tổng số đạt Cộng đồng học tập cấp áp, khu phố tỷ lệ %.

TRƯỞNG PHÒNG