

UBND HUYỆN THỦ THỪA
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /PNV-ĐT

Thủ Thừa, ngày tháng 10 năm 2021

V/v đăng ký nhu cầu bồi dưỡng
“kỹ năng nghiệp vụ hành chính văn
phòng và văn thư - lưu trữ”

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện;
- Đơn vị sự nghiệp giáo dục;
- UBND các xã, thị trấn.

Theo Công văn số 138/TB-CCVTLT ngày 06/10/2021 của Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh Long An về việc mở lớp bồi dưỡng “kỹ năng nghiệp vụ hành chính văn phòng và văn thư, lưu trữ”.

Phòng Nội vụ thông báo về khóa đào tạo với nội dung chính như sau:

1. Đối tượng:

Cán bộ, công chức, viên chức làm công tác văn phòng, hành chính, văn thư, lưu trữ (kể cả kiêm nhiệm) tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện; đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện; đơn vị sự nghiệp giáo dục; UBND các xã, thị trấn.

2. Bằng cấp sau khi hoàn thành khóa học: Chứng chỉ kỹ năng nghiệp vụ hành chính văn phòng và văn thư, lưu trữ (do Đại học Khoa học xã hội và nhân văn Hà Nội cấp)

3. Thời gian và hình thức học:

+ **Thời gian:** Các ngày trong tuần (hoặc thứ 7 và chủ nhật tùy theo số lượng đăng ký)

+ **Hình thức học:** học trực tuyến online

4. Học phí:

2.900.000 đồng/người/khóa (đã bao gồm lệ phí cấp chứng chỉ).

5. Khai giảng: (dự kiến tháng 11/2021 có thông báo lớp học sau)

6. Đăng ký dự học: (Theo mẫu đính kèm)

- Danh sách, cá nhân đăng ký dự học gửi về Phòng Nội vụ **trước ngày 20/10/2021** (đồng thời gửi file mềm về địa chỉ email: vinhhq@longan.gov.vn).

- Riêng đối với đơn vị sự nghiệp giáo dục, danh sách đăng ký gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp gửi về Phòng Nội vụ.

Sau thời gian trên, đơn vị nào không gửi xem như không đăng ký./.

(Kèm theo Công văn số 1706/XHNV-ĐT ngày 03/10/2021 của Trường Đại học Khoa học xã hội và Nhân văn; Công văn số 138/TB-CCVTLT ngày 06/10/2021 của Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh Long An).

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện (b/c);
- Lưu: VT, PNV(v).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Hoàng Phong