

Số: 27/HD-PGDĐT
V/v hướng dẫn kiểm tra định kì cuối học
kì I, năm học 2021-2022
cấp tiểu học

Thủ Thừa, ngày 04 tháng 4 năm 2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng trường TH&THCS Tân Thành.

Thực hiện Công văn số 544/SGDDĐT-GDMN-GDTH ngày 28/02/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn kiểm tra định kì cuối học kì I, năm học 2021-2022 cấp tiểu học;

Thực hiện Công văn 1714/HD-PGDĐT ngày 08/11/2021 V/v hướng dẫn thực hiện Giáo dục tiểu học năm học 2021-2022;

Thực hiện Công văn 1934/PGDĐT ngày 28/12/2021: V/v ban hành kế hoạch dạy học, hoạt động giáo dục cấp Tiểu học năm học 2021-2022 ứng phó với dịch Covid-19;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn kiểm tra cuối học kì I, năm học 2021-2022 cấp tiểu học như sau:

1. Thời gian tổ chức kiểm tra

Kiểm tra cuối học kì I năm học 2021-2022, các trường tiểu học sắp xếp lịch kiểm tra cho phù hợp với kế hoạch dạy học linh hoạt và kế hoạch năm học để kết thúc học kỳ I chậm nhất ngày 16/4/2022.

2. Hình thức tổ chức kiểm tra, đánh giá

- Nhà trường cần rà soát, đánh giá hiệu quả việc tổ chức dạy học; tổ chức phụ đạo, bồi dưỡng, bổ sung kiến thức cho học sinh khi bắt đầu dạy học trực tiếp trở lại trước khi tổ chức kiểm tra cuối kì, đảm bảo theo chuẩn kiến thức và kỹ năng của từng khối lớp, đánh giá được kết quả học tập thực chất của học sinh.

- Triển khai thực hiện kiểm tra đánh giá học sinh theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học (Thông tư 30) và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (đối với lớp 3,4,5); Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học (đối với lớp 1,2). Đồng thời thực hiện tốt Công văn số 81/SGDDĐT-GDMN-GDTH ngày 10/01/2022 về việc hướng dẫn tổ chức đánh giá học sinh tiểu học thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch Covid-19.

3. Biên soạn đề kiểm tra

- Về biên soạn đề kiểm tra định kì, các trường thực hiện theo công văn số 4064/SGDDĐT-GDMN-GDTH ngày 21/12/2020 của Sở GDĐT về hướng dẫn kiểm tra định kì cuối kì I, năm học 2020-2021 cấp tiểu học.

- Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình học kì 1 và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung cấp tiểu học cụ thể theo Công văn số 2446/SGDĐTGD MN-GDTH ngày 20/9/2021 của Sở GD&ĐT về việc triển khai thực hiện Công văn 3969/BGDĐT-GDTH ngày 10/9/2021 hướng dẫn thực hiện CTGDPT cấp tiểu học năm học 2021-2022 ứng phó với dịch Covid-19. Chú ý: không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu, những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

4. Việc chấm bài kiểm tra

Việc chấm bài kiểm tra do giáo viên chủ nhiệm chấm; thực hiện đánh giá và nhận xét theo quy định tại Thông tư 27 (đối với lớp 1,2), Thông tư 30 và Thông tư 22 (đối với lớp 2,3,4,5);

Bài kiểm tra cuối kì được giáo viên sửa lỗi, nhận xét những ưu điểm và góp ý những hạn chế, chấm điểm cuối cùng theo thang điểm 10 (mười), không cho điểm thập phân, bài kiểm tra trả lại cho học sinh.

Riêng giáo viên dạy bộ môn Tin học, tiếng Anh sẽ chấm bài lớp mình giảng dạy.

5. Đảm bảo an toàn kì kiểm tra cuối kì I

Phòng GD&ĐT đề nghị hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra cuối kì I, năm học 2021 - 2022, phải tuân thủ các quy định đảm bảo an toàn phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

6. Thực hiện báo cáo

Các nhà trường tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, hoàn chỉnh thông tin trên Cơ sở dữ liệu giáo dục tiểu học và báo cáo thống kê kết quả kiểm tra đánh giá học sinh học kì I năm học 2021 - 2022 *trước ngày 20/4/2022* (biểu mẫu sẽ gửi sau).

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu hiệu trưởng các đơn vị tổ chức triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (Phòng GDMN-GDTH);
- Trưởng, phó phòng GD;
- Các bộ phận phòng GD;
- Các trường Tiểu học, TH&THCS Tân Thành;
- Lưu:VT, GDTH.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO

Bùi Văn Nhựt