

Số: /SGDDĐT-HCQT

Long An, ngày tháng 01 năm 2021

V/v hướng dẫn các hoạt động
vui Xuân, nghỉ Tết Nguyên đán
Tân Sửu 2021

Kính gửi:

- Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Thủ trưởng các đơn vị, trường học trực thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 156-CV/TU ngày 04/01/2021 của Tỉnh ủy về việc tổ chức các hoạt động mừng Đảng - mừng Xuân Tân Sửu năm 2021; Chỉ thị số 178/CT-UBND ngày 15/01/2021 của UBND tỉnh Long An về việc tăng cường các biện pháp đảm bảo đón Tết Nguyên đán Tân Sửu 2021 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm.

Căn cứ Quyết định số 2829/QĐ-UBND ngày 14/8/2020 của UBND tỉnh Long An “Về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Long An” (gọi tắt là QĐ 2829).

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các Phòng GD&ĐT cấp huyện và các đơn vị, trường học trực thuộc thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán

- Theo quy định của Luật Lao động, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (CB,CC,VC,NLĐ) được nghỉ Tết Nguyên đán Tân Sửu 2021 là 05 ngày kể từ ngày 10/02/2021 đến ngày 14/02/2021 (*nhằm ngày 29 tháng Chạp năm Canh Tý đến hết ngày Mùng 3 tháng Giêng năm Tân Sửu*). Tuy nhiên, do ngày 13, 14/02/2021 (*nhằm ngày Mùng 2 và Mùng 3 Tết*) trùng vào ngày thứ bảy và chủ nhật nên được nghỉ bù vào Mùng 4 và Mùng 5 Tết. Do đó, CB,CC,VC,NLĐ được nghỉ liên tục **07 ngày, từ ngày 10/02/2021 đến hết ngày 16/02/2021** (*từ 29 tháng Chạp năm Canh Tý đến hết Mùng 5 tháng Giêng năm Tân Sửu*).

- Riêng giáo viên và học sinh, thời gian nghỉ Tết là 10 ngày, từ ngày 07/02/2021 (*nhằm ngày 26 tháng Chạp năm Canh Tý*) đến hết ngày 16/02/2021 (*Mùng 5 tháng Giêng năm Tân Sửu*) theo QĐ 2829 đã ban hành.

- Đối với các địa bàn vùng sâu, vùng xa trong tỉnh và những địa phương có đặc thù riêng, có nhu cầu nghỉ sớm hơn thời gian quy định trên, Phòng GD&ĐT tham mưu UBND địa phương có Tờ trình xin UBND tỉnh xem xét, quyết định.

Lịch nghỉ học và tập trung học sinh đi học lại, nhà trường phải thông báo công khai để cha mẹ học sinh được biết.

- Do nghỉ nhiều ngày, các đơn vị trường học phải bố trí người trực 24/24 giờ và thực hiện việc treo cờ Tổ quốc, treo khẩu hiệu theo đúng hướng dẫn của các Sở, ngành liên quan.

2. Tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết trong nội bộ cơ quan, đơn vị trên tinh thần vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch Covid-19, tuyệt đối không chủ quan, mất cảnh giác với các nguy cơ dịch bệnh; đề cao trách nhiệm người đứng đầu, sẵn sàng ứng phó, chỉ đạo có hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 trong cơ quan, đơn vị mình, nhất là thực hiện tốt thông điệp 5K (Khẩu trang- Khử khuẩn- Khoảng cách- Không tụ tập- Khai báo Y tế) theo khuyến cáo của Bộ Y tế, góp phần kiểm soát tốt tình hình dịch bệnh trên địa bàn tỉnh.

- Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân, tuyên truyền, vận động CB, GV, NV, sinh viên, học sinh qua các buổi sinh hoạt dưới cờ, tọa đàm, nói chuyện truyền thống với chủ đề về Đảng, Bác Hồ, về đất nước, quê hương đổi mới,...; lồng ghép nội dung tuyên truyền vào các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao đáp ứng nhu cầu vui Xuân, đón Tết.

- Phối hợp tốt cùng các cơ quan chức năng thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, học sinh; vận động giúp đỡ kịp thời những gia đình cán bộ, giáo viên gặp hoàn cảnh thực sự khó khăn, ốm đau, bệnh tật, sinh viên học sinh nghèo, trẻ em cơ nhỡ, người già neo đơn để mọi người được hưởng Tết, đón xuân vui tươi, đầm ấm.

- Các đơn vị, trường học tăng cường giáo dục ý thức tham gia giao thông cho học sinh.

- Trong điều kiện cụ thể, các đơn vị tổ chức thăm hỏi, động viên các Mẹ Việt Nam Anh hùng, các gia đình chính sách, nhà giáo lão thành, cán bộ và chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn. Thực hiện việc chăm sóc di tích lịch sử, văn hoá, nghĩa trang liệt sĩ đã đảm nhận; huy động cán bộ, giáo viên và học sinh vệ sinh trường lớp và những nơi công cộng; tổ chức trồng, chăm sóc cây nhân dịp Xuân mới nhằm tạo cảnh quan sư phạm, môi trường giáo dục xanh, sạch, đẹp cũng như tham gia tích cực phong trào trồng cây tại địa phương.

- Nghiêm túc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, không sử dụng kinh phí, phương tiện, tài sản công vào các hoạt động Tết trái quy định; không tổ chức đoàn đến thăm, chúc Tết tặng quà qua lại với nhau và với cơ quan cấp trên; triệt để tiết kiệm chi tiêu, không tổ chức liên hoan, gặp mặt cuối năm linh đình, lãng phí.

3. Tăng cường công tác bảo đảm an ninh, chính trị; trật tự, an toàn trong cơ quan, đơn vị

- Chủ động phối hợp Bộ đội, Công an địa phương và các ngành có liên quan tiếp tục thực hiện các kế hoạch về phòng, chống các loại tội phạm (tội phạm có tổ chức, tội phạm sử dụng công nghệ cao, tội phạm về ma túy, tội phạm về môi trường, tội phạm về kinh tế, tham nhũng), không để tệ nạn xã hội xâm nhập học đường, gây bất an trong dư luận xã hội.

- Tăng cường chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc các giải pháp bảo đảm trật tự an toàn giao thông; cấm vận chuyển, buôn bán, sử dụng pháo nổ; cấm tham gia cờ bạc, cá độ ăn tiền; không uống rượu, bia trong ngày trực và không hút thuốc lá nơi quy định;...Thực hiện quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm; đề phòng các bệnh lây qua đường tiêu hóa, phòng tránh ngộ độc thực phẩm.

- Bố trí cán bộ, giáo viên trực 24/24 giờ đảm bảo thực hiện thông tin công vụ; bảo vệ tài sản, không để xảy ra tình trạng mất cắp; phòng chống, cháy nổ; kịp thời phối hợp với các cơ quan chức năng xử lý các trường hợp bất trắc xảy ra. Thường xuyên theo dõi, nắm bắt thông tin để xử lý hoặc kiến nghị với các cơ quan chức năng tại địa phương xử lý đối với những trường hợp vi phạm; đồng thời báo cáo nhanh về Phòng Hành chính-Quản trị Sở GD&ĐT (điện thoại số 072.3826394) hoặc báo cáo trực tiếp cho Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở.

4. Thực hiện các công việc sau khi nghỉ Tết

Sau Tết các đơn vị, trường học trong tỉnh phải phối hợp thật tốt với các bậc cha mẹ học sinh, tham mưu với các cấp ủy Đảng, chính quyền, các đoàn thể... để có biện pháp huy động học sinh đến trường, không để xảy ra tình trạng học sinh bỏ học giữa chừng. Kết thúc thời gian nghỉ Tết, phải tổ chức ngay việc dạy và học, trở lại hoạt động bình thường; tuyệt đối không để các hoạt động vui Xuân, nghỉ Tết kéo dài ảnh hưởng đến việc thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ của năm học đã đề ra.

Các phòng GD&ĐT, các đơn vị, trường học trực thuộc Sở báo cáo kết quả thực hiện trước, trong và sau Tết về Phòng HC-QT Sở Giáo dục và Đào tạo **chậm nhất là ngày 15/02/2021** (tức Mùng 4 Tết Tân Sửu 2021). Báo cáo gửi trước bằng file word qua địa chỉ e-mail: vanphong.solongan@moet.edu.vn để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP. Bộ GD&ĐT;
(phongtonghop@moet.edu.vn)
- VP Tỉnh ủy;
(tonghoptula@gmail.com)
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
(pkg.btgtu@longan.gov.vn)
- VP. UBND tỉnh;
- Giám đốc, Phó GD Sở;
- Lưu: VP, HCQT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hồng Phúc