

KẾ HOẠCH
Hoạt động thông tin đối ngoại
của Ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Thủ Thừa năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 70/KH-SGDĐT ngày 11/01/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hoạt động thông tin đối ngoại của Ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2021; Kế hoạch số 355/KH-UBND ngày 21/01/2021 của UBND huyện Thủ Thừa về hoạt động thông tin đối ngoại của UBND Thủ Thừa năm 2021; Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện hoạt động thông tin đối ngoại Ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Thủ Thừa năm 2021 với các nội dung như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích

- Nhằm tiếp tục nâng cao chất lượng quản lý nhà nước về thông tin đối ngoại trên lĩnh vực giáo dục và đào tạo; đồng thời thông qua đó để thông tin về chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước phục vụ có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển giáo dục và đào tạo.

- Tạo chuyển biến về nhận thức, chủ động mở rộng và nâng cao hiệu quả các hoạt động thông tin đối ngoại, thúc đẩy các hoạt động giao lưu, hợp tác về lĩnh vực giáo dục và đào tạo nhằm phát huy thế mạnh của tỉnh trong quá trình hội nhập quốc tế.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động thông tin, tuyên truyền đối ngoại, nâng cao hình ảnh, vị thế của Ngành Giáo dục và Đào tạo; tranh thủ sự ủng hộ, đồng tình của toàn xã hội đối với nhiệm vụ đổi mới và phát triển giáo dục và đào tạo.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động thông tin đối ngoại được triển khai phải bám sát các chủ trương, đường lối, quan điểm của Đảng, pháp luật của Nhà nước nhằm phục vụ nhiệm vụ phát triển giáo dục và đào tạo. Chấp hành nghiêm chế độ bảo mật thông tin, bảo vệ bí mật Nhà nước trong hoạt động thông tin đối ngoại theo các quy định hiện hành; tập trung xử lý thông tin đối ngoại, định hướng dư luận, hạn chế ảnh hưởng tiêu cực của các thông tin sai lệch gây ảnh hưởng đến uy tín của ngành; đấu tranh và phòng, chống các luận điệu xuyên tạc về lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Công tác thông tin đối ngoại phải được triển khai chủ động, toàn diện, thường xuyên, có trọng tâm, trọng điểm theo từng giai đoạn; kết hợp chặt chẽ giữa thông tin đối nội và thông tin đối ngoại nhằm mở rộng hợp tác quốc tế vì sự ổn định và phát triển của tỉnh trên lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

II. Nội dung và hình thức:

1. Nội dung hoạt động thông tin đối ngoại

- Thông tin về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương, chính sách của tỉnh trong hợp tác quốc tế về lĩnh vực giáo dục và đào tạo đến cán bộ, giáo viên và học sinh tại các đơn vị giáo dục trên địa bàn huyện.

- Thông tin, tuyên truyền những thành tích và các tấm gương tiêu biểu, điển hình tiên tiến của ngành nhằm thực hiện các mục tiêu phát triển giáo dục và đào tạo và hội nhập quốc tế về lĩnh vực này.

- Giới thiệu, quảng bá hình ảnh, đất nước, con người Việt Nam; truyền thống lịch sử dân tộc, lịch sử địa phương; các giá trị văn hóa; tiềm năng hợp tác về lĩnh vực giáo dục và đào tạo của huyện Thủ Thừa và của tỉnh Long An.

- Phản bác lại các thông tin xuyên tạc, sai sự thật, ảnh hưởng đến uy tín của ngành, trái với những chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, của tỉnh liên quan đến lĩnh vực ngành. Tăng cường theo dõi thông tin báo chí; chủ động, kịp thời cung cấp thông tin chính thống cho báo chí về các vấn đề được dư luận quan tâm, thực hiện tốt chỉ đạo theo tinh thần Công văn số 3264/UBND-VHXXH ngày 31/7/2018 của UBND tỉnh về việc chấn chỉnh, tăng cường phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

2. Các hình thức thông tin đối ngoại

- Thông tin trên Website của Phòng GD&ĐT và các cơ sở giáo dục trong huyện. Các cơ sở giáo dục trong huyện xây dựng các chuyên mục, chuyên trang về thông tin các thành tích nổi bật, các tấm gương, điển hình tiên tiến (cán bộ, giáo viên, học sinh) trên trang Web của đơn vị mình; đồng thời thông tin thường xuyên về các hoạt động chuyên môn của nhà trường để cán bộ, giáo viên, học sinh và nhân dân được biết.

- Xây dựng cơ sở dữ liệu ứng dụng công nghệ thông tin để tăng cường hiệu quả giới thiệu về lĩnh vực giáo dục và đào tạo của huyện, của tỉnh. Đăng tải các văn bản quy phạm pháp luật về thông tin đối ngoại của tỉnh trên trang Web của đơn vị theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Các loại hình thông tin đối ngoại khác:

+ Hoạt động thông tin đối ngoại về giáo dục và đào tạo được tổ chức thực hiện thông qua nhiều loại hình thông tin đối ngoại như: các hoạt động văn hóa – văn nghệ, thể dục – thể thao, các hoạt động ngoại khóa, ngoài giờ lên lớp, các hoạt động tham quan, trải nghiệm của cán bộ, giáo viên và học sinh; các hội nghị, hội thảo hợp tác quốc tế về lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

+ Tham gia tập huấn do tỉnh tổ chức (nếu có) về thông tin đối ngoại, kỹ năng phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

III. Các nhiệm vụ trọng tâm:

1. Công tác quản lý nhà nước về thông tin đối ngoại

Xây dựng kế hoạch hoạt động thông tin đối ngoại và triển khai, theo dõi thực hiện. Thời gian thực hiện: Quý I năm 2021.

2. Các nhiệm vụ thông tin đối ngoại cơ bản

- Giới thiệu những tấm gương điển hình tiên tiến Ngành Giáo dục và Đào tạo (cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh).

- Giới thiệu, thông tin về chương trình đổi mới giáo dục phổ thông, sách giáo khoa mới.

- Giới thiệu, quảng bá quá trình hợp tác đào tạo với Lào và Campuchia trong quá trình đào tạo du học sinh.

- Cung cấp thông tin báo chí về tình hình phát triển giáo dục và đào tạo trong năm học (quy mô trường, lớp; trường chuẩn quốc gia; kết quả thi THPT Quốc gia, thi chọn học sinh giỏi...).

- Thực hiện công tác kêu gọi đầu tư xã hội hóa giáo dục bằng nhiều hình thức, khuyến khích đa dạng hóa các loại hình giáo dục nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho việc xây dựng các cơ sở giáo dục ngoài công lập có quy mô phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội tại từng địa phương; phối hợp, liên kết các tổ chức phi chính phủ để có nguồn đầu tư nhằm được sự hỗ trợ về cơ sở vật chất phục vụ giáo dục và đào tạo.

- Phối hợp, tổ chức và tham gia vào các hoạt động tuyên truyền phục vụ các sự kiện chính trị - xã hội quan trọng và các sự kiện đối ngoại lớn của huyện, của tỉnh.

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Các đơn vị trực thuộc xây dựng kế hoạch phù hợp với điều kiện, đặc điểm của đơn vị và triển khai thực hiện nghiêm túc đạt kết quả về hoạt động thông tin đối ngoại. Văn thư Phòng Giáo dục và Đào tạo (Cô Oanh) theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện của các đơn vị.

2. Chế độ báo cáo: Các đơn vị trực thuộc báo cáo kết quả triển khai về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Cô Oanh, mail: pgdthuthua.longan@moet.edu.vn) để tổng hợp báo cáo Sở GD&ĐT; UBND huyện; đồng thời thực hiện báo cáo định kỳ 6 tháng (trước ngày **09/6**), báo cáo năm (trước **07/11**).

3. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị trực thuộc báo cáo về Phòng GD&ĐT (Cô Oanh) để tham mưu chỉ đạo, bổ sung, điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện hoạt động thông tin đối ngoại của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2021. Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- UBND huyện;
- Các đơn vị trực thuộc Phòng;
- TP, các PTP;
- Các chuyên viên Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT, Oanh.

TRƯỞNG PHÒNG

Võ Văn Mươi