

Số: /KH-BCĐ

Thủ Thừa, ngày tháng 7 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra Trung tâm Văn hóa thể thao và Học tập cộng đồng**  
**các xã, thị trấn năm 2022**

Trong thời gian qua, tình hình hoạt động của các Trung tâm Văn hóa thể thao và học tập cộng đồng (TTVH-TT và HTCĐ) trên địa bàn huyện hoạt động chưa đạt hiệu quả cao, cụ thể là các chuyên đề được mở đa số phải kết hợp với các ban ngành đoàn thể khác, chưa chủ động để mở chuyên đề riêng của Trung tâm (TT), nội dung chuyên đề chưa phong phú, chỉ tập trung chủ yếu vào các hoạt động phục vụ công tác nông nghiệp, chưa mở được chuyên đề về công tác PCGD-XMC, phổ cập Giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ (GDTTSKBC) cũng như các chuyên đề khác để phục vụ nhu cầu học tập của nhân dân.

Bên cạnh đó, việc quản lý cơ sở vật chất TT chưa thật chặt chẽ. Trước tình hình trên, nhằm đưa ra những giải pháp để chấn chỉnh các TT hoạt động có hiệu quả hơn trong thời gian tới, Ban chỉ đạo Xây dựng xã hội học tập (BCĐXDXHHT) huyện xây dựng kế hoạch kiểm tra TTVH-TT và HTCĐ các xã, thị trấn trong huyện năm 2022 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU.**

**1. Mục đích.**

- Tự kiểm tra, đánh giá tình hình hoạt động của các Trung tâm Văn hóa thể thao và học tập cộng đồng TTVH-TT và HTCĐ theo kế hoạch hàng năm.

- Qua kiểm tra, đánh giá giúp cho TTVH-TT và HTCĐ các xã, thị trấn khắc phục những hạn chế, đồng thời đưa ra những giải pháp nhằm giúp cho địa phương hoạt động ngày càng hiệu quả hơn.

**2. Yêu cầu.**

- Các đoàn kiểm tra đánh giá chính xác, khách quan giúp cho TTVH-TT và HTCĐ các xã, thị trấn nhìn nhận được những mặt mạnh, hạn chế; giúp cho địa phương hoạt động cải tiến chất lượng trong thời gian tới.

- Ban chỉ đạo XDXHHT các xã, thị trấn phải chuẩn bị hồ sơ sổ sách theo qui định của ngành và đáp ứng các yêu cầu do đoàn kiểm tra đề nghị, tạo điều kiện cho đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

- Phòng GD&ĐT thực hiện tốt khâu chuẩn bị để tạo điều kiện cho các đoàn kiểm tra thực hiện tốt nhiệm vụ.

**II. NỘI DUNG KIỂM TRA.**

Đoàn kiểm tra sẽ nghe báo cáo của TTVHTT-HTCĐ các xã, thị trấn về quá trình thực hiện, kết quả hoạt động của địa phương trong năm 2022.(báo cáo bằng văn bản), cụ thể bằng các nội dung sau:

1. Tình hình đội ngũ cán bộ giáo viên, báo cáo viên, cộng tác viên.
2. Hồ sơ sổ sách theo qui định của ngành.

Bao gồm kế hoạch hoạt động của TTVHTT-HTCĐ trong năm 2022 và các loại sổ sách ngành đã qui định.

3. Công tác phối hợp giữa TTVHTT-HTCĐ và các trường.
4. Tình hình quản lý cơ sở vật chất của TT.

Bao gồm các cơ sở vật chất do địa phương đã đầu tư xây dựng như Văn phòng riêng, biển hiệu, con dấu ... và các cơ sở vật chất TTVHTT-HTCĐ đã mua sắm.

5. Việc huy động các nguồn kinh phí cho hoạt động của trung tâm trong năm 2022

6. Tình hình thực hiện các chuyên đề đã mở trong năm 2022 và các hoạt động khác.

### **III. THÀNH PHẦN LÀM VIỆC VỚI ĐOÀN KIỂM TRA.**

Ban quản lý TTVHTT-HTCĐ các xã, thị trấn.

### **IV. ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA.**

Văn phòng TTVHTT- HTCĐ các xã, thị trấn.

### **V. THÀNH PHẦN VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA.**

**1. Thành phần kiểm tra: huyện sẽ chia thành 2 đoàn gồm:**

#### **Đoàn I:**

<b>Stt</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>Nhiệm vụ</b>
1	Huỳnh Thị Thu Loan	CT. Hội Khuyến học huyện	Trưởng đoàn
2	Lê Minh Hải	GV.TT xã Mỹ An	Thư ký
3	Nguyễn Văn Lộc	GV.TT xã Mỹ Phú	Thành viên
4	Võ Văn Dừa	GV.TT xã Long Thuận	Thành viên
5	Ngô Thanh Tùng	GV.TT xã Bình An	Thành viên
6	Đỗ Văn Phúc	GV.TT xã Tân Long	Thành viên
7	Bùi Duy Tâm	GV.TT xã Bình Thạnh	Thành viên

#### **Đoàn II:**

<b>Stt</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>Nhiệm vụ</b>
1	Nguyễn Văn Thật	PCT. Hội Khuyến học huyện	Trưởng đoàn
2	Nguyễn Văn Hồng	GV.TT xã Tân Thành	Thư ký
3	Nguyễn Đình Trúc	GV.TT xã Mỹ Thạnh	Thành viên
4	Ngô Thanh Quan	GV.TT xã Long Thạnh	Thành viên
5	Lê Văn Hôn	GV.TT xã Mỹ Lạc	Thành viên
6	Phan Văn Kính	GV.TT thị trấn	Thành viên

## 2. Thời gian kiểm tra.

Stt	Đoàn	Thời gian	TT kiểm tra
1	Đoàn I	8h ngày 19/7/2022	TT Nhị Thành
		10g ngày 19/7/2022	TT Bình Thạnh
		13h 30 ngày 19/7/2022	TT Thị Trấn
		8h ngày 20/7/2022	TT Long Thạnh
		10g ngày 20/7/2022	TT Long Thuận
		13h 30 ngày 20/7/2022	TT Bình An
2	Đoàn II	8h ngày 19/7/2022	TT Mỹ An
		10g ngày 19/7/2022	TT Mỹ Phú
		13h 30 ngày 19/7/2022	TT Mỹ Thạnh
		8h ngày 20/7/2022	TT Tân Long
		10g ngày 20/7/2022	TT Tân Thành
		13h 30 ngày 20/7/2022	TT Mỹ Lạc

## VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN.

Kinh phí thực hiện từ nguồn Chương trình mục tiêu quốc gia do tỉnh cấp năm 2022.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra TTVH-TT-HTCĐ các xã, thị trấn năm 2022 của huyện Thủ Thừa. Ban chỉ đạo XDXHHT huyện đề nghị các Đoàn kiểm tra và Ban Giám đốc TTVH-TT-HTCĐ các xã, thị trấn triển khai thực hiện tốt kế hoạch này ./.

### **Nơi nhận:**

- UBND huyện (CT, PCT vx);
- Phòng GD&ĐT;
- UBND các xã, thị trấn;
- Ban QL TTVH-TT và HTCĐ các xã, TT;
- HT các trường TH và THCS;
- Lưu: VT-GDTX.

**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**Phó Trưởng Phòng GD&ĐT  
Trần Thị Kim Nhân**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập-Tự do-Hạnh phúc**

---

**BIÊN BẢN KIỂM TRA**  
**TRUNG TÂM VĂN HÓA THỂ THAO VÀ HỌC TẬP CỘNG ĐỒNG**  
**NĂM 2022**

Đơn vị được kiểm tra: .....

Thời gian kiểm tra: .....giờ ....., ngày .....tháng .....năm 2022.

Thành phần đoàn kiểm tra:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

Thành phần đơn vị kiểm tra:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

**NỘI DUNG KIỂM TRA:**

**I. Đoàn kiểm tra thông qua Quyết định kiểm tra.**

**II. Ban quản lý thông qua báo cáo hoạt động của TT:**

**III. Kiểm tra thực tế của Đoàn.**

**1. Đội ngũ cán bộ giáo viên, báo cáo viên, cộng tác viên:**

- a. Cán bộ quản lý (Giám đốc-Phó Giám đốc): .....
- b. Giáo viên biệt phái: .....
- c. Báo cáo viên: .....
- d. Cộng tác viên: .....
- đ. Biên chế: ....., trong đó: Chuẩn: .....; trên chuẩn: .....
- e. Hợp đồng: .....

**2. Hồ sơ sổ sách theo qui định của ngành:**

- a. Quyết định thành lập BCD XDXHHT:  
.....
- b. Qui chế hoạch động của BCD XDXHHT.  
.....
- d. Sổ kế hoạch:

- Kế hoạch năm:
- + Kế hoạch năm của TTHTCĐ.  
.....
- + Kế hoạch năm của TTVHTT, trong đó:
  - Thế dục Thể thao:.....
  - Văn hóa Văn nghệ: .....
  - Thư viện:.....
  - Nhà truyền thông: .....

- Kế hoạch cụ thể:  
.....

đ. Sổ biên bản họp:  
.....

g. Sổ nhật ký:  
.....

h. Sổ tài sản:  
.....

i. Sổ theo dõi mượn sách, báo, tài liệu, tài sản:  
.....

k. Sổ thu chi:  
.....

l. Sổ theo dõi công văn đi:  
.....

m. Sổ theo dõi công văn đến:  
.....

n. Sổ theo dõi xóa mù chữ:  
.....

o. Phiếu điều tra XMC:  
.....

Nhận định về việc thực hiện hồ sơ và triển khai thực hiện kế hoạch:  
\* Ưu điểm:  
.....

.....

\* Hạn chế  
.....

.....

.....

**3. Công tác phối hợp giữa TTVHTT-HTCĐ và các trường:**

- Tổ chức Hội khỏe Phù đồng:

.....  
...  
- Tổ chức Tiếng hát học đường:  
.....

...  
Nhận định về việc phối hợp giữa TTVHTT-HTCĐ và các trường:  
\* Ưu điểm:

.....  
.....  
...  
\* Hạn chế:

.....  
.....  
.....

**4. Tình hình quản lý cơ sở vật chất của TT:**

- a. Việc thành lập văn phòng riêng:
  - Xây dựng mới: (năm xây dựng) .....
  - Cơ sở cũ cải tạo: .....
  - Cơ sở ghép chung cơ quan khác: .....
  - Chưa có cơ sở riêng: .....
  - Diện tích: .....

- b. Việc quản lý cơ sở vật chất của TT:
  - Biên hiệu: .....
  - Con dấu: .....
  - Bàn ghế làm việc (bộ): .....
  - Bàn ghế Hội trường: .....
  - Máy tính: .....
  - Máy tính nối mạng: .....
  - Tủ sách: .....
    - + Phòng đọc sách: .....
    - + Điểm đọc sách báo: .....
  - Số bản sách các loại: .....
  - Hệ thống âm thanh: .....
    - + Chất lượng: .....
    - + Người quản lý: .....

Nhận định chung về tình hình quản lý CSVC của đơn vị:

\* Ưu điểm:  
.....  
...  
.....  
.....  
.....

\* Hạn chế:

.....  
...  
.....  
.....  
.....

.....**5. Việc huy động các nguồn kinh phí cho hoạt động của trung tâm trong năm 2022, trong đó:**

- Ngân sách nhà nước bao gồm:
  - + Thực hiện các chương trình dự án: .....
  - + Chế độ chính sách cho Ban quản lý: .....
  - + Hỗ trợ TT mở các chuyên đề: .....
- Vận động xã hội hóa bao gồm:
  - + Vận động các nhà tài trợ: .....
  - + Vận động các nhà hảo tâm và mạnh thường quân: .....
- Kinh phí khác: .....
- Tổng cộng: .....

**6. Tình hình thực hiện các chuyên đề:( tính từ tháng 1 năm 2022 đến tháng 7 năm 2022 )**

- Tình hình khảo sát nhu cầu học tập của nhân dân: (phiếu ĐT)

.....  
.....  
.....  
.....

- Kết quả đạt được:

Stt	Tên chuyên đề (lớp nghề)	Thời gian Thực hiện	Kinh phí	Số học viên	Đơn vị tài trợ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
	<b>Cộng</b>				

Nhận định chung về tình hình thực hiện các chuyên đề của đơn vị:

\* Ưu điểm:

.....  
...  
.....  
.....  
.....  
.....

\* Hạn chế

.....  
...  
.....  
.....  
.....  
.....

**7. Kết quả xây dựng 4 mô hình học tập.**

**a. Kết quả năm 2021.**

- Gia đình học tập: ...../.....; Tỷ lệ: .....%
- Dòng họ học tập: .....
- Đơn vị học tập: ...../.....; Tỷ lệ: .....%
- Cộng đồng học tập (cấp ấp, khu phố): ...../.....; Tỷ lệ: .....%
- Cộng đồng học tập (cấp xã, thị trấn): .....

**b. Kế hoạch năm 2022.**

- Gia đình học tập: ...../.....; Tỷ lệ: .....%
- Dòng họ học tập: .....
- Đơn vị học tập: ...../.....; Tỷ lệ: .....%
- Cộng đồng học tập (cấp ấp, khu phố): ...../.....; Tỷ lệ: .....%
- Cộng đồng học tập (cấp xã, thị trấn): .....

Nhận định chung về kết quả xây dựng 4 mô hình học tập của đơn vị:

\* Ưu điểm:

.....  
...  
.....  
.....  
.....  
.....

\* Hạn chế

.....  
...  
.....  
.....  
.....  
.....



.....  
.....

**8. Kiến nghị của đoàn kiểm tra:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

**9. Kiến nghị của đơn vị được kiểm tra:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....Ngày .....tháng ....năm 2022

**TM. TRUNG TÂM**

**TRƯỞNG ĐOÀN**

**THƯ KÝ**