

Số: /KH-PGDĐT

Thủ Thừa, ngày tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp huyện – môn tiếng Việt lớp 1 Năm học 2020 - 2021

Căn cứ Công văn số 468/PGDĐT ngày 26/4/2020 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học;

Căn cứ Hướng dẫn số 1392/PGDĐT ngày 09/10/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thủ Thừa về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2020-2021;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn cấp huyện tháng 10/2020 môn tiếng Việt lớp 1 cụ thể như sau:

I. Mục đích

- Chia sẻ những vấn đề mới trong việc giảng dạy thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (môn tiếng Việt lớp 1).
- Kịp thời tháo gỡ những khó khăn về chuyên môn và có giải pháp phù hợp với đối tượng học sinh, điều kiện của nhà trường, địa phương.
- Nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý trong chỉ đạo chuyên môn; nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học.
- Tạo mối quan hệ chia sẻ, học tập, giúp đỡ nhau giữa cán bộ quản lý và giáo viên, giữa giáo viên và giáo viên, giữa các tổ, khối chuyên môn trong trường và giữa các trường tiểu học.
- Tạo cơ hội để mỗi cán bộ, giáo viên được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục tiểu học.

2. Yêu cầu

- Nội dung SHCM phải phù hợp thực tế và vận dụng chia sẻ những thuận lợi, khó khăn việc thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (môn tiếng Việt lớp 1).
- Việc tổ chức SHCM ở cấp tổ, cấp trường và cấp huyện phải đảm bảo cụ thể, thiết thực, hiệu quả, được tổ chức qua hoạt động cụ thể, thực tiễn, tránh tình trạng trình bày, báo cáo chỉ có tính chất lý thuyết.

II. Nội dung và cách thức sinh hoạt chuyên môn

Bước 1: Xây dựng kế hoạch và chuẩn bị

- Trường Tiểu học Mỹ Phú phân công 02 giáo viên dạy lớp 1 chuẩn bị 2 tiết môn tiếng Việt.

- Chuyên kế hoạch bài dạy về các trường nghiên cứu và chia sẻ.

- Trường Tiểu học Mỹ Phú chuẩn bị các điều kiện để tổ chức sinh hoạt chuyên đề cấp huyện.

Lưu ý: Không dạy trước cho học sinh bài sẽ dạy minh họa.

- Bố trí lớp dạy minh họa có đủ chỗ ngồi hoặc đứng cho người dự giờ thuận lợi khi quan sát. Có thể điều chỉnh số lượng người dự giờ phù hợp với không gian lớp học.

Bước 2: Tổ chức dạy học minh họa, dự giờ và suy ngẫm

- Việc tổ chức dạy minh họa và dự giờ cần lưu ý không làm ảnh hưởng đến việc dạy của giáo viên và việc học của học sinh.

- Khi dự giờ, người dự giờ tập trung quan sát học sinh, cần quan sát một cách tỉ mỉ thái độ, nét mặt, hành vi, lời nói, cử chỉ, sự quan tâm của học sinh với bài học, mối quan hệ giữa các học sinh, việc làm và sản phẩm của học sinh. Người dự giờ cần chọn vị trí thuận lợi để có thể dễ dàng quan sát hoạt động học của học sinh (có thể đứng hai bên lớp, đứng gần học sinh/ nhóm học sinh) nhằm trả lời các câu hỏi:

+ Học sinh có nắm được yêu cầu của các hoạt động học tập không?

+ Học sinh có thực sự tự học, có tích cực thực hiện các hoạt động học không?

+ Nhóm trưởng điều hành hoạt động nhóm như thế nào? Các thành viên trong nhóm có tích cực hợp tác khi học theo nhóm không?

+ Sản phẩm của từng nhóm/ từng học sinh như thế nào?

+ Giáo viên có điều chỉnh tài liệu hướng dẫn học không? Nếu có điều chỉnh thì điều chỉnh như thế nào?

+ Giáo viên giám sát, hỗ trợ hoạt động học của từng nhóm/ từng học sinh như thế nào?...

- Nếu dự giờ có quay video, cần chú ý chọn vị trí đặt máy quay hợp lý để có thể bao quát toàn cảnh lớp học, có thể tập trung vào một số học sinh/ nhóm học sinh điển hình để có tư liệu chia sẻ và thảo luận.

Bước 3: Thảo luận chung

- Các giáo viên cùng chia sẻ suy ngẫm của mình về bài học trên cơ sở lắng nghe và tôn trọng lẫn nhau. Việc thảo luận không tập trung đánh giá xếp loại giáo viên, không xếp loại giờ dạy mà chủ yếu nhằm phân tích các tình huống quan sát được từ hoạt động học và kết quả học tập của học sinh trong giờ học.

- Người chủ trì tổng kết các vấn đề nổi bật qua thảo luận và gợi ý các vấn đề cần suy ngẫm để hoạt động học của học sinh được tốt hơn. Những người tham gia có thể suy nghĩ và lựa chọn biện pháp áp dụng cho các giờ dạy của mình.

Bước 4: Áp dụng vào thực tiễn dạy học

- Dựa trên kết quả thảo luận và những điều đã quan sát, học tập được qua dự giờ, giáo viên các trường tiểu học (nêu rõ phương hướng áp dụng để đổi mới hoạt động dạy và hoạt động học vào thực tiễn dạy học ở lớp, trường mình).

- Người chủ trì tổng hợp các ý kiến, giải trình và kết luận thực hiện nội dung trong sinh hoạt chuyên đề.

5. Lịch trình thực hiện:

Thời gian	Nội dung công việc	Người phụ trách	Ghi chú (điều chỉnh)
08/10/2020	Bước 1: Lập kế hoạch bài dạy và tổ chức đóng góp xây dựng tiết dạy minh họa.	Giáo viên Tiểu học Mỹ Phú	
16/10/2020	Bước 2,3: Tổ chức dự giờ, chia sẻ tiết dạy.	Phụ trách CMTH phòng GD&ĐT, Phó HT, tổ khối trưởng khối 1, GV khối 1 các trường	
Sau 16/10/2020	Bước 4: Lựa chọn áp dụng vào thực tiễn.	Giáo viên lớp 1 các trường.	

Trên đây là kế hoạch tổ chức SHCM cấp huyện tháng 10/2020 môn Tiếng Việt lớp 1 của Phòng GD&ĐT./.

Nơi nhận:

- Các trường TH;
- Trường TH&THCS Tân Thành;
- Lưu:VT; CM TH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Thị Kim Nhân