

Số: /PGDDĐT
V/v hướng dẫn xét thi đua, khen thưởng
năm học 2019-2020

Thủ Thừa, ngày tháng 7 năm 2020

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non-Mẫu giáo;
- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường THCS và TH&THCS Tân Thành.

Căn cứ Công văn 1985/SGDDĐT-HCQT ngày 22/6/2020 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn xét thi đua, khen thưởng năm học 2019-2020;

Căn cứ phương hướng, nhiệm vụ năm học 2019-2020 của ngành, Sở GD&ĐT hướng dẫn các đơn vị thực hiện công tác xét thi đua, khen thưởng năm học 2019-2020 như sau:

I. Tổ chức quán triệt các văn bản QPPL, văn bản hướng dẫn về xét thi đua, khen thưởng

- Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật TĐKT ngày 16 tháng 11 năm 2013;

- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/07/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

- Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

- Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng ngành Giáo dục;

- Quyết định số 3577/QĐ-UBND ngày 07/12/2010 của UBND tỉnh về quy định tổ chức thi đua, khen thưởng ngành GD&ĐT Long An;

- Quyết định số 4614/QĐ-UBND ngày 11/12/2018 của UBND tỉnh về việc quy định tổ chức công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Long An;

- Công văn số 311/CV-TĐKT ngày 19/7/2011 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn xét công nhận đề tài, sáng kiến kinh nghiệm;

- Căn cứ Kế hoạch số 1347/KH-PGDĐT ngày 04/10/2019 của Phòng GD&ĐT về thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm học 2019-2020;

- Công văn số 531/PGDDĐT ngày 08/5/2020 của Phòng GD&ĐT về việc điều chỉnh thời gian thực hiện công tác thi đua- khen thưởng năm học 2019-2020.

II. TỔ CHỨC KHỐI THI ĐUA VÀ CHỈ TIÊU CỜ, TTLĐXS

1. Cụm thi đua

Cụm thi đua bao gồm tất cả các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, TH&THCS Tân Thành của các đơn vị trong toàn huyện. Chia ra làm 03 cụm, cụ thể:

+ **Cụm 1:** Gồm các trường Mầm non-Mẫu giáo: (11 trường)

Chỉ tiêu: 01 Cờ, 02 Tập thể Lao động xuất sắc, trên 80% tập thể đạt Lao động tiên tiến, do Hiệu trưởng trường Mẫu giáo Bình Thạnh làm cụm trưởng.

+ **Cụm 2:** Gồm các trường Tiểu học: (12 trường)

Chỉ tiêu: 01 Cờ, 03 Tập thể Lao động xuất sắc, trên 80% tập thể đạt Lao động tiên tiến, do Hiệu trưởng trường Tiểu học Mỹ Lạc làm cụm trưởng.

+ **Cụm 3:** Gồm các trường THCS và TH&THCS Tân Thành: (9 trường).

Chỉ tiêu: 01 Cờ, 02 Tập thể Lao động xuất sắc, trên 80% tập thể đạt Lao động tiên tiến, do Hiệu trưởng trường THCS Mỹ Lạc làm cụm trưởng

* Số lượng Tập thể Lao động xuất sắc trong mỗi cụm không vượt quá 20% số lượng Tập thể đạt danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến (Điều 12 Quyết định 6414).

2. Chọn Cụm trưởng trong năm học 2020-2021

Các cụm thi đua trong phiên họp xét thi đua, khen thưởng năm học 2019-2020, các thành viên bình chọn trưởng cụm cho năm học 2020-2021 (luân phiên).

III. DANH HIỆU THI ĐUA CÁ NHÂN

Các đơn vị sau khi kết thúc năm học thực hiện đánh giá xếp loại CB,CC,VC trước khi xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho CB,CC,VC của đơn vị mình phụ trách theo đúng quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật về công tác thi đua, khen thưởng và Quyết định số 4614/QĐ-UBND ngày 11/12/2018 của UBND tỉnh về việc quy định tổ chức công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Long An (sau đây gọi tắt là Quyết định số 4614/QĐ-UBND).

IV. HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

Thực hiện theo hướng dẫn tại Thông tư số 12/2019/TT-BNV và Quyết định số 4614/QĐ-UBND.

1. Bằng khen UBND tỉnh

Tiêu chuẩn đề nghị xét tặng bằng khen của UBND tỉnh thực hiện theo quy định tại điều 15 và điều 16 của 4614/QĐ-UBND.

1.1. Tập thể: Có 02 năm trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền công nhận; nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm; thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách pháp luật. Không quá 10% tập thể Lao động tiên tiến.

1.2. Cá nhân: Cá nhân trong 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và 02 sáng kiến cấp cơ sở thì xem xét đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen. Không quá 10% cá nhân Lao động tiên tiến.

2. Bằng khen Bộ GD&ĐT

Các đơn vị đề nghị xét khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc về phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” năm học 2019-2020 theo Thông tư 22/TT-BGDĐT.

3. Xét khen cấp nhà nước

Các đơn vị căn cứ Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31/07/2017 của Chính phủ để xét và trình các cấp có thẩm quyền tặng thưởng các thành tích cấp nhà nước cho các tập thể, cá nhân đủ tiêu chuẩn theo quy định về các hình thức khen cao như Huân chương Lao động, Bằng khen Chính phủ,....

4. Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện

Thực hiện theo Điều 15 của Quyết định số 4611/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND huyện.

4.1. Giấy khen để tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ, nghĩa vụ công dân;
- b) Có phẩm chất đạo đức tốt; đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước;
- c) Thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các cơ quan, đơn vị: được xét chọn từ **15% đến 20%** tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”. Trong đó tỷ lệ cá nhân không là lãnh đạo quản lý đạt trên **70%** tổng số cá nhân đề nghị Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện.

4.2. Giấy khen để tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ;
- b) Nội bộ đoàn kết; thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua;
- c) Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm;
- d) Thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể.

Cụm trưởng và các thành viên trong cụm xét chọn từ **15% đến 20%** tổng số các tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

5. Sáng kiến kinh nghiệm

- Thủ trưởng các đơn vị trong ngành khuyến khích đội ngũ CB,CC,VC tham gia viết sáng kiến kinh nghiệm (SKKN) nhằm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao. SKKN được công nhận là điều kiện để xem xét đề nghị tặng Bằng khen.

- Thủ trưởng các đơn vị, chủ tịch hội đồng khoa học, sáng kiến cấp cơ sở chịu trách nhiệm về công tác chấm và đề nghị cấp có thẩm quyền công nhận các đề tài SKKN. Đặc biệt là tính hiệu quả của sáng kiến đã duyệt, tuyệt đối không xem xét qua loa, hình thức.

V. CÁC VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý XÉT THI ĐUA NĂM HỌC 2019-2020

1. Về xét danh hiệu

1.1. Đối với cá nhân:

- Danh hiệu Chiến sĩ thi đua (CSTĐ): Thực hiện theo quy định tại Điều 9 Nghị định 91/2017/NĐ-CP. Trong đó lưu ý khi xét danh hiệu CSTĐ cơ sở, cụ thể:

“Tại khoản 3, danh hiệu “CSTĐ cơ sở” được xét tặng hàng năm cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến” hoặc “Chiến sĩ tiên tiến”;

b) Có sáng kiến để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác được cơ sở công nhận hoặc có đề tài nghiên cứu khoa học đã nghiệm thu được áp dụng tại cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được đơn vị công nhận”.

- Tỷ lệ cá nhân được công nhận danh hiệu “CSTĐ cơ sở” do bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương căn cứ vào tình hình thực tiễn quy định cho phù hợp, nhưng **không quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”**

- Không xét công nhận danh hiệu CSTĐ cơ sở và xét khen thưởng đối với cá nhân là người đứng đầu cơ quan, đơn vị mà đơn vị do cá nhân đó trực tiếp quản lý **không hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.** (Điều 16 của Quyết định số 4614)

1.2. Đối với Tập thể:

- Trưởng cụm thi đua họp bình xét xếp loại tập thể trước khi tiến hành xét thi đua, đảm bảo số lượng xếp loại tập thể Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ không quá 40% trên tổng số tập thể trong cụm (theo khoản 3, điều 19, Quyết định số 4614)

- Trong cùng một thời điểm và cùng 01 thành tích không đề nghị đồng thời Cờ thi đua của UBND tỉnh và danh hiệu TTLĐXS cho 01 tập thể.

- Tập thể đạt danh hiệu Tập thể LĐXS trở lên thì Chi bộ đảng phải đạt Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Tập thể đạt danh hiệu Cờ Thi đua xuất sắc của UBND trở lên thì Chi bộ đảng phải đạt Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Cờ thi đua Chính phủ do Hội đồng thi đua, khen thưởng ngành xét chọn từ những Cờ thi đua xuất sắc tỉnh của Cụm, khôi đề nghị. Đơn vị đủ tiêu chuẩn được đề nghị tặng Cờ thi đua Chính phủ thì không đề nghị Cờ thi đua cấp tỉnh. (Khoản 3, điều 8, Thông tư 12/2019/TT-BNV)

2. Về xét khen thưởng

Lưu ý:

- Số lượng xét đề nghị tặng bằng khen UBND tỉnh không quá 10% số lượng đạt danh hiệu lao động tiên tiến đối với tập thể hoặc cá nhân. Trong đó, đối với bằng khen cá nhân thì tỉ lệ cá nhân **không là lãnh đạo, quản lý** đạt trên 70% tổng số cá nhân đề nghị tặng bằng khen UBND tỉnh.

- Sáng kiến kinh nghiệm của cá nhân được xét công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua các cấp thì không lấy thành tích của sáng kiến đó làm căn cứ để tiếp tục đề nghị xét các hình thức khen thưởng.

- Minh chứng cho việc hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của tập thể, cá nhân để xét khen thưởng phải thực hiện đúng theo khoản 3 Điều 19 của Quyết định số 4614.

- Tập thể, cá nhân được xét tặng từ cấp tỉnh trở lên phải được xếp loại Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2019-2020.

- Hiệp y khen thưởng: Thực hiện theo điều 22 của Quyết định số 4614/QĐ-UBND.

3. Việc đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ (tốt, xuất sắc) của tập thể, cá nhân phải được cấp có thẩm quyền công nhận theo quy định tại điều 19 Quyết định 4614/QĐ-UBND.

4. Các trường hợp không xét khen thưởng:

- Thực hiện theo điều 16, Quyết định số 4614/QĐ-UBND.

- Chưa khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng tập thể, cá nhân trong thời gian cơ quan có thẩm quyền đang xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo đang được xác minh làm rõ (điều 2, Thông tư 12/2019/TT-BNV).

VI. Hồ sơ, thủ tục và thời gian thực hiện

1. Hồ sơ, thủ tục

Hồ sơ đề nghị khen thưởng phải thực hiện đầy đủ theo quy định.

1.1 Đối với các trường học:

+ Tờ trình kèm theo danh sách đề nghị công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng. *(Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng cần ghi rõ giới tính: Ông, Bà; danh hiệu CSTĐCS xếp theo thứ tự phiếu bầu chọn suy tôn. (Phụ lục 1)*

+ Biên bản xét thi đua của đơn vị;

Chú ý: Trong biên bản họp xét thi đua nêu cụ thể tổng số biên chế, ghi rõ tỉ lệ bình chọn cho các danh hiệu CSTĐ các cấp; bản báo cáo thành tích của các danh hiệu CSTĐ các cấp, các danh hiệu tập thể, cá nhân (từ danh hiệu CSTĐCS trở lên), các hình thức khen thưởng tập thể, cá nhân (từ hình thức Giấy khen của chủ tịch UBND huyện trở lên).

+ Bản thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng (các bản báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân thực hiện theo quy định tại Nghị định số 91/2017/NĐ-CP). Riêng các hình thức đề nghị Bộ GD&ĐT khen thực hiện theo Thông tư 22/TT-BGDĐT.

Lưu ý:

- Về hình thức định dạng, đánh số và phong chữ các văn bản phải thực hiện đúng qui định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP, ngày 05/3/2020.

- Nội dung của báo cáo thành tích cần ngắn gọn đầy đủ các yêu cầu theo mẫu quy định (từ 3-4 trang giấy A4). (Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về nội dung, hình thức của báo cáo đã ký duyệt, nếu báo cáo không đúng theo yêu cầu có thể không công nhận thành tích thi đua, khen thưởng).

- Nếu đề nghị là giấy khen huyện, CSTĐ cơ sở nộp 2 bản thành tích, CSTĐ cấp tỉnh, bằng khen tỉnh nộp 3 bản, bằng khen Bộ, bằng khen Thủ tướng nộp 4 bản thành tích. Trong cuối bản thành tích phải có trang riêng để UBND huyện ký.

+ Danh sách đề nghị công nhận sáng kiến kinh nghiệm của CSTĐ cấp cơ sở (có xếp loại)

1.2. Đối với các Cụm trường, hồ sơ gửi về Hội đồng thi đua, khen thưởng phòng gồm:

- Biên bản họp xét thi đua của Cụm;

- Tờ trình (kèm theo)

+ Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu, hình thức khen thưởng của tập thể;

+ Số lượng, tỉ lệ % đề nghị công nhận danh hiệu, hình thức khen thưởng của cá nhân.

2. Thời gian thực hiện

Các đơn vị trực thuộc thực hiện theo Công văn số 531/PGDDĐT ngày 08/5/2020 của Phòng GD&ĐT về việc điều chỉnh thời gian thực hiện công tác thi đua - khen thưởng năm học 2019-2020.

Trên đây là hướng dẫn công tác xét thi đua, khen thưởng năm học 2019-2020, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng ngành (bộ phận thi đua PGD) để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- HĐTĐ-KT ngành;
- Phòng Nội vụ (BanTĐ,KT huyện);
- TT CĐN;
- Lưu: VT, TH.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Thị Kim Nhân

PHỤ LỤC 1

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT DANH HIỆU THI ĐUA, KHEN THƯỜNG

Năm học 2019-2020

- Tên đơn vị: Trường
- Tổng số CB,CC,VC:.....
- Tổng số CB,CC,VC đạt LĐTT:....., tỉ lệ: %

I. TẬP THỂ

1. Danh hiệu tập thể:.....
2. Hình thức khen thưởng tập thể:

II. CÁ NHÂN

1. Danh hiệu cá nhân
 - 1.1. Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Ghi chú
01	Nguyễn Văn A	Ông	Giáo viên	
02	Nguyễn Thị B	Bà	Hiệu trưởng	
03	Nguyễn Văn C	Ông	Phó hiệu trưởng	

(Tổng cộng danh sách có cá nhân đề nghị công nhận danh hiệu LĐTT)

1.2. Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Xếp loại SKKN	Ghi chú
01	Nguyễn Văn A	Ông	Giáo viên		
02	Nguyễn Thị B	Bà	Hiệu trưởng		
03	Nguyễn Văn C	Ông	Phó hiệu trưởng		

(Tổng cộng danh sách có cá nhân đề nghị xét danh hiệu CSTĐCS)

1.3. Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tỉnh, Bộ

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Đạt Danh hiệu CSTĐ cơ sở			Ghi chú
				2017-2018	2018-2019	2019-2020	
01	Nguyễn Văn A	Ông	Giáo viên	-Số QĐ:..... -Số TT trong QĐ:.....	Số QĐ:..... Số TT trong QĐ:.....	Số QĐ:..... Số TT trong QĐ:.....	
...							

(Tổng cộng danh sách có cá nhân đề nghị xét danh hiệu CSTĐ cấp tỉnh)

1.4. Danh sách đề nghị công nhận Sáng kiến kinh nghiệm cấp cơ sở

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Tên SKKN	Xếp loại SKKN	Ghi chú
01						
...						

(Tổng cộng danh sách cósáng kiến đề nghị công nhận)

2. Các hình thức đề nghị khen thưởng

2.1 Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Tóm tắt Thành tích	Ghi chú
01					
...					

(Tổng cộng danh sách có cá nhân đề nghị Chủ tịch huyện khen)

2.2 Bằng khen cấp Tỉnh/ Bộ

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Tóm tắt Thành tích	Ghi chú
01					
...					

(Tổng cộng danh sách có cá nhân đề nghị UBND tỉnh/Bộ GD&ĐT tặng bằng khen)

2.3 Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Tóm tắt Thành tích	Ghi chú
01					
...					

(Tổng cộng danh sách có cá nhân đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng bằng khen)

Lưu ý:

* Danh sách CSTĐ các cấp xếp theo thứ tự phiếu bình chọn, suy tôn.

* Các phụ lục sẽ được chuyển đến các đơn vị qua email của đơn vị bằng File mềm định dạng Excel, đề nghị các đơn vị thực hiện đúng mẫu và gửi kèm báo cáo theo quy định.

Số: /BC-Tr

....., ngày tháng năm 2020

BÁO CÁO
KẾT QUẢ XÉT THI ĐUA, KHEN THƯỞNG
NĂM HỌC 2019 - 2020

Căn cứ vào hồ sơ đăng ký thi đua năm học 2019-2020 và biên bản cuộc họp xét thi đua, khen thưởng ngày / /2020; Trường báo cáo kết quả xét thi đua năm học 2019-2020 như sau:

A. Danh hiệu thi đua

1. Tập thể:

Đạt danh hiệu: Tập thể lao động.....

2. Cá nhân:

- Lao động tiên tiến:... /....., tỷ lệ:... %
- Chiến sĩ thi đua cơ sở: cá nhân, tỷ lệ..... % (so với LĐTT)

B. Khen thưởng

1. Tập thể:

- Giấy khen Chủ tịch UBND huyện:
- Bằng khen UBND:
- Bằng khen Bộ GD&ĐT,.....

2. Cá nhân:

- Giấy khen huyện.....
- Bằng khen UBND:
- Bằng khen Thủ tướng Chính phủ:.....

(Đính kèm phụ lục 1)

Trên đây là báo cáo kết quả xét thi đua khen thưởng năm học 2019-2020 của trường...../.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (TTThi đua);
- BGH trường;
- CTCD, các Tổ CD;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trường Tiểu học

BẢNG TỔNG HỢP HỒ SƠ THI ĐUA
Năm học 2019-2020

Stt	Tên hồ sơ thi đua	Số lượng	Ghi chú
HỒ SƠ TẬP THỂ			
1			
2			
3			
HỒ SƠ CÁ NHÂN			
1			
2			
3			
...			

Ghi chú: Các hồ sơ bỏ vào phong bì phía ngoài ghi tên trường và kê bảng tổng hợp hồ sơ theo mẫu trên./.