

Số: /SGDĐT-GDMN-GDTH
V/v Bồi dưỡng trực tuyến sử dụng SGK
lớp 2 năm học 2021-2022

Long An, ngày tháng 5 năm 2021

Kính gửi:

- Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng Trường NDTKT Long An;
- Hiệu trưởng Trường TH, THCS & THPT Bò Đề Phương Duy;
- Hiệu trưởng Trường TH, THCS & THPT iSCHOOL Long An;
- Hiệu trưởng Trường TH, THCS & THPT Hà Long.

Thực hiện Công văn số 367/BGDĐT-GDTH ngày 26/01/2021 của Bộ GD&ĐT về việc thực hiện giới thiệu, bồi dưỡng giáo viên và cung ứng sách giáo khoa (SGK) lớp 2, lớp 6 năm học 2021-2022.

Căn cứ Quyết định số 2829/QĐ-UBND ngày 05/4/2021 của UBND tỉnh Long An về việc Phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 2 sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Long An.

Trước tình hình dịch bệnh Covid-19 đang diễn biến phức tạp, để kịp thời triển khai bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên về việc sử dụng SGK lớp 2 trong năm học 2021-2022, Sở GD&ĐT Long An phối kết hợp với các Nhà xuất bản tổ chức bồi dưỡng sử dụng SGK lớp 2 năm học 2021-2022 theo kế hoạch cụ thể như sau:

1. Hình thức Bồi dưỡng trực tuyến (phòng họp zoom)

a) Điểm cầu chính dành cho các báo cáo viên: Tại các Nhà Xuất bản.

b) Điểm cầu Sở GD&ĐT và các điểm cầu dành cho cán bộ quản lý và giáo viên tham dự bồi dưỡng theo từng huyện (*phụ lục 1 đính kèm*).

2. Thời lượng: Mỗi môn học bồi dưỡng trong 1 buổi, buổi sáng từ 7h30 đến 11h30, buổi chiều 13 giờ 30 đến 17 giờ 00 (*đại biểu đến trước giờ khai mạc 15 phút*).

3. Thời gian và các môn bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 2

Ngày	Buổi	Các môn lớp 2	Ghi chú
07/6/2021	Sáng	Mỹ thuật 2	
08/6/2021	Sáng	Âm nhạc 2	
09/6/2021	Sáng	Tiếng Anh 2-Phonics-Smart	
	Chiều	Tiếng Anh 2- Hoàng Văn Vân	
10/6/2021	Sáng	Giáo dục thể chất 2	

22/6/2021	Sáng	Tiếng Việt 2	
	Chiều	Toán 2	
23/6/2021	Sáng	Tự nhiên xã hội 2	
	Chiều	Đạo đức 2	
24/6/2021	Sáng	Hoạt động trải nghiệm 2	

4. Tài liệu bồi dưỡng trực tuyến gồm: Tài liệu Hướng dẫn sử dụng nền tảng bồi dưỡng và Tài nguyên bồi dưỡng giáo viên được đăng tải trên nền tảng bồi dưỡng tập huấn của NXBGDVN, NXBĐHSP, NXBĐHSP TP Hồ Chí Minh và NXBĐH Quốc Gia TP Hồ Chí Minh.

5. Công tác hậu cần chuẩn bị tại mỗi điểm cầu tham gia bồi dưỡng trực tuyến:

- Hội trường/phòng họp (điểm cầu tập trung) có sức chứa từ 20 đến 50 giáo viên, giáo viên (*Không quá 50 CBQL, GV trên 1 điểm cầu và đảm bảo thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định*).

- Hạ tầng kỹ thuật:

+ Đường truyền: Ổn định, tốc độ cao.

+ Hình ảnh: Sử dụng màn hình lớn, màn chiếu tại mỗi điểm cầu đảm bảo tất cả giáo viên tham dự có thể cùng xem và tương tác với báo cáo viên.

+ Âm thanh: Sử dụng hệ thống microphone, loa họp trực tuyến để đảm bảo giáo viên tham dự có thể phát biểu, tương tác thuận tiện.

Lưu ý:

- Phòng GD&ĐT phân công cán bộ phụ trách, quản lý và điểm danh đại biểu tham dự tại mỗi điểm cầu và chuyên viên phụ trách chuyên môn tiểu học báo cáo (*đồng chí Vĩnh chuyên viên Phòng GDMN-GDTH*) Sở GD&ĐT trước giờ khai mạc mỗi buổi bồi dưỡng.

- Giáo viên không tham gia bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 2 sẽ không được phân công dạy học lớp 2 năm học 2021-2022.

6. Các bước tham gia lớp bồi dưỡng trực tuyến tại mỗi điểm cầu

Bước 1: Đăng nhập vào tài khoản **Google Meet**.

Bước 2: Truy cập lớp học **Google Meet** đã được thiết lập để kết nối với điểm cầu của Nhà Xuất bản (NXB). Trước khi lớp học trực tuyến bắt đầu (**trước 1 giờ**), nhân viên kỹ thuật đăng nhập vào nền tảng **Google Meet**, kết nối bằng đường link do NXB cấp (sẽ gửi đường link xuống cho các đơn vị sau). Để thuận lợi cho việc kết nối giữa các điểm cầu của Sở GD&ĐT, đề nghị Phòng GD&ĐT cung cấp các thông tin về các điểm cầu tại địa phương cho Sở GD&ĐT và NXB **trước ngày 28/5/2021** theo biểu mẫu tại **Phụ lục 2** đính kèm.

Bước 3: Tham gia bồi dưỡng. Trước và trong khi diễn ra lớp học trực tuyến, cán

bộ quản lý hoặc nhân viên kỹ thuật có thể liên hệ với bộ phận hỗ trợ kỹ thuật của NXB để được hướng dẫn trực tiếp hoặc phối hợp xử lý sự cố kỹ thuật (nếu có).

Riêng Tiếng Anh 2- Tổng chủ biên Hoàng Văn Vân, các huyện, thị xã, thành phố truy cập đường link <https://phuongnamedu.vn/resource/detail/tai-lieu-tap-huan-tieng-anh-2-chu-bien-hoang-van-van-826>; Tiếng Anh 2 (Phonics-Smart) đường link: <https://zoom.us/j/94636598378?pwd=MUNJampzQ0h3b05LZWVVEY0UIVQdz09>

7. Báo cáo kết quả thực hiện

Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố báo cáo bằng văn bản và bản mềm về Sở GD&ĐT trước ngày 01/7/2021 việc thực hiện kế hoạch bồi dưỡng trực tuyến sử dụng SGK lớp 2.

(Đính kèm các văn bản có liên quan).

Sở GD&ĐT yêu cầu Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có những vấn đề khó khăn, vướng mắc thì báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo *(qua Phòng GDMN-GDTH)* để có hướng chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Vụ GDTH-Bộ GD&ĐT (để báo cáo);
- Giám đốc, các PGĐ;
- Các phòng Sở, Thanh tra Sở;
- NXBGDVN, NXBĐHSP TPHCM; NXBĐHSP;
- NXBĐHQGTPHCM;
- Công ty VEPIC;
- Công ty CP Sách & TBGD Miền Nam;
- Công ty CP ĐTPPTGD Phương Nam;
- Công ty CP PTGDVN VPBOX;
- Lưu: VT, PGDMN- GDTH.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Thị Song An