

Số: /PGDĐT
V/v cập nhật phần mềm
Quản lý CBCCVC

ThủThừa, ngày tháng 11 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc.

Thực hiện Quy chế quản lý, cập nhật thông tin hồ sơ điện tử cán bộ, công chức, viên chức bằng phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Long An ban hành kèm theo Quyết định số 25/2015/QĐ-UBND ngày 24/6/2015 của UBND tỉnh Long An.

Đến nay, các đơn vị trường học trực thuộc đã được Phòng Nội vụ cung cấp tài khoản và đã triển khai thực hiện việc quản lý, cập nhật thông tin hồ sơ điện tử của cán bộ, công chức, viên chức bằng phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức trên hệ thống ICT. Tuy nhiên, qua rà soát vẫn còn một số đơn vị chưa cập nhật đầy đủ thông tin cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm Quản lý CBCCVC, cập nhật không đầy đủ nội dung ở từng trang và đăng nhập hồ sơ không quy định trong biên chế giao (Hợp đồng theo Nghị định 68, Nghị định 161) dẫn đến kết quả thống kê nhập liệu báo vượt số biên chế hiện có, vượt cả tổng số biên chế được giao, số hồ sơ chưa cập nhật trong năm, số hồ sơ chưa hợp lệ.

Trong thời gian qua, UBND huyện, Phòng Nội vụ cũng đã có các văn bản nhắc nhở, phê bình vấn đề trên: Công văn số 5982/UBND-NV ngày 24/9/2021 của UBND huyện về việc cập nhật phần mềm quản lý CBCCVC; Công văn 596/PNV ngày 12/10/2021 của Phòng Nội vụ về việc cập nhật phần mềm quản lý CBCCVC; Công văn số 6588/UBND-NV ngày 28/10/2021 của UBND huyện về việc phê bình cập nhật phần mềm quản lý CBCCVC.

Để chấn chỉnh tình trạng trên, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường học trực thuộc triển khai rà soát, cập nhật đầy đủ thông tin cán bộ, viên chức tại cơ quan, đơn vị và báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua bộ phận Tổ chức Đ/c Triết) trước ngày **19/11/2021**.

(Đính kèm Thống kê tình hình nhập liệu của các đơn vị)

Lưu ý:

+ Không đăng nhập, cập nhật vào chương trình hồ sơ những người hợp đồng theo Nghị định 68, Nghị định 161, hợp đồng thời vụ...Chỉ được đăng nhập, cập nhật những cán bộ viên chức trong biên chế. Lý do: Sở Nội vụ quản lý theo dõi trên ICT chỉ số lượng biên chế giao và biên chế hiện có không liên quan đến số hợp đồng.

+ Những trường hợp viên chức trong biên chế chuyển đi chuyển đến trong huyện, trong tỉnh thì đơn vị nơi chuyển đi và nơi đến tự liên hệ với nhau để chuyển hồ sơ điện tử cho nhau kịp thời đảm bảo theo quy định.

+ Trường hợp đặc biệt vì lý do bất khả kháng (nếu có) những hồ sơ chuyển công tác trong tỉnh trước đây quá lâu liên hệ đơn vị cũ chuyển hồ sơ điện tử không được vì mất, lạc dữ liệu thì mới được đăng nhập mới. Khi đăng nhập mới chương trình sẽ báo dữ liệu đã tồn tại không cho lưu, lưu không được thì xử lý ở phần nhập số CMND như sau: cứ 03 số phải có khoảng trắng. VD 300 123 145

+ Những nội dung công việc nào của phần mềm chưa rõ thì vào chương trình tại trang chủ tìm mục hướng dẫn sử dụng in ra để xem, thực hành và thực hiện theo hướng dẫn.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

TRƯỞNG PHÒNG

Noinhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TC.

Võ Văn Mười