

Số: /PGDDĐT
V/v hướng triển khai thực hiện
Nghị định số 90/2020/NĐ-CP
ngày 13/8/2020 của Chính phủ

Thủ Thừa, ngày tháng 11 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 6740/UBND-NV ngày 23/11/2020 của UBND huyện Thủ Thừa về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Nghị định số 90/2020/NĐ-CP.

Để kịp thời triển khai công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức năm học 2020-2021, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị trường học trực thuộc thực hiện đánh giá cán bộ, công chức, viên chức năm học 2020-2021 như sau:

- Hiệu trưởng các trường trực thuộc triển khai, quán triệt Nghị định số 90/2020/NĐ-CP của Chính phủ đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý. Thời điểm đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức được tiến hành trước 15/5 hàng năm, trước khi thực hiện việc bình xét thi đua, khen thưởng hàng năm.

- Căn cứ điều kiện cụ thể của từng cơ quan, đơn vị, người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng viên chức ban hành Quy chế đánh giá phù hợp với đặc thù của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình (*thống nhất thực hiện kể từ 1/5/2021 năm học 2020-2021*).

Nội dung Quy chế phải xác định rõ sản phẩm cụ thể gắn với từng vị trí việc làm, tiêu chí đánh giá chất lượng, hiệu quả, thời điểm đánh giá theo quý, tháng hoặc tuần (nếu có); căn cứ để xác định tỉ lệ % mức độ hoàn thành công việc; các tiêu chí thành phần để đánh giá và xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, trong đó có tính đến tỷ lệ khối lượng công việc của cán bộ, công chức, viên chức đã thực hiện so với khối lượng công việc chung của cơ quan, tổ chức, đơn vị; khuyến khích áp dụng công nghệ thông tin để thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, bảo đảm phù hợp với các quy định tại Nghị định số 90/2020/NĐ-CP và gửi Quy chế về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo dõi, báo cáo UBND huyện.

- Các đơn vị trường trực thuộc phải triển khai hoàn tất việc đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức năm học 2020-2021 theo đúng quy định tại Nghị định số 90/2020/NĐ-CP; tổng hợp, báo cáo kết quả đánh giá phân loại cán bộ, công chức, viên chức năm học 2020-2021 theo biểu mẫu số 0205.N/BNV-CBCCVC (ban hành kèm Thông tư số 03/2018/TT-BNV của Bộ Nội vụ) gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua Bộ phận Tổ chức) **chậm nhất trước ngày 01/6/2021** (đồng gửi file Excel qua email: triettochuc@gmail.com).

- Về trình tự, thủ tục đánh giá cán bộ, công chức, viên chức: Thực hiện theo đúng Nghị định số 90/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường học trực thuộc triển khai thực hiện theo quy định.

(đính kèm Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TC.

TRƯỞNG PHÒNG

Võ Văn Mười