

Số: /PGDDĐT
V/v hướng dẫn triển khai thực hiện Nghị
định số 90/2020/NĐ-CP, Nghị định số
48/2023/NĐ-CP năm 2023

Thủ Thừa, ngày tháng 11 năm 2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc UBND huyện.

Ngày 03/10/2023, Sở Nội vụ tỉnh Long An có Văn bản số 3672/SNV-TCBCCCCVC về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Nghị định số 90/2020/NĐ-CP, Nghị định số 48/2023/NĐ-CP năm 2023;

Thực hiện Văn bản số 3672/SNV-TCBCCCCVC nêu trên; kế hoạch số 6580/KH-UBND ngày 08/11/2023 của UBND huyện về đánh giá, xếp loại công chức, viên chức năm 2023;

Để kịp thời triển khai công tác đánh giá viên chức ngành giáo dục và đào tạo huyện năm học 2023-2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị trường học trực thuộc UBND huyện thực hiện đánh giá viên chức năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

- Tiếp tục phổ biến, triển khai Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (Nghị định số 90/2020/NĐ-CP); Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức đến cán bộ, công chức, chức thuộc phạm vi quản lý (Nghị định số 48/2023/NĐ-CP).

- Rà soát, ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 90/2020/NĐ-CP và Nghị định số 48/2023/NĐ-CP.

- Căn cứ Quy chế của cơ quan chủ quản, điều kiện cụ thể, đặc thù của đơn vị để ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại viên chức cho phù hợp với cơ quan, đơn vị mình.

Nội dung Quy chế phải xác định rõ sản phẩm cụ thể gắn với từng vị trí việc làm, tiêu chí đánh giá chất lượng, hiệu quả, thời điểm đánh giá theo quý, tháng hoặc tuần (nếu có); căn cứ để xác định tỉ lệ % mức độ hoàn thành công việc; các tiêu chí thành phần để đánh giá và xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, trong đó có tính đến tỷ lệ khối lượng công việc của viên chức đã thực hiện so với khối lượng công việc chung của cơ quan, đơn vị; khuyến khích áp dụng công nghệ thông tin để thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, bảo đảm phù hợp với các quy định hiện hành.

- **Thời điểm đánh giá:** Thực hiện sau khi kết thúc năm học (năm công tác).

- **Nguyên tắc đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức:** thực hiện theo quy định Nghị định số 90/2020/NĐ-CP, Nghị định số 48/2023/NĐ-CP và Phần VI. mục 2. Nguyên tắc đánh giá, xếp loại theo Kế hoạch số 6580/KH-UBND.

- **Sử dụng kết quả đánh giá viên chức**

Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức là căn cứ để bố trí, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng, nâng ngạch hoặc thăng hạng chức danh nghề nghiệp, quy hoạch, bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, biệt phái, khen thưởng, kỷ luật, đánh giá và xếp loại chất lượng đảng viên và thực hiện các chính sách khác đối với viên chức.

- **Về trình tự, thủ tục, tiêu chí đánh giá viên chức:** Thực hiện theo đúng Nghị định số 90/2020/NĐ-CP, Nghị định số 48/2023/NĐ-CP của Chính phủ.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường học trực thuộc triển khai thực hiện theo quy định.

(Đính kèm Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020; Nghị định 48/2023 ngày 17/7/2023; Công văn số 8965/UBND-THKSTTHC ngày 29/9/2023 của UBND tỉnh; Công văn số 3672/SNV-TCBCCCVC ngày 03/10/2023 của Sở Nội vụ; Kế hoạch số 6580/KH-UBND ngày 08/11/2023 của UBND huyện).

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Như trên;
- Lưu: VT, TC.

TRƯỞNG PHÒNG

Trần Thị Kim Nhân