

Số: /PGDĐT

Thủ Thừa, ngày

tháng 10 năm 2021

V/v lập danh sách cán bộ quản lý và giáo viên
học bồi dưỡng Mô đun 4 đại trà thực hiện
Chương trình GDPT 2018 cấp tiểu học

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng trường TH&THCS Tân Thành.

Thực hiện Công văn số 2596/SGDĐT-GDMN-GDTH ngày 30/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo V/v lập danh sách cán bộ quản lý và giáo viên học bồi dưỡng Mô đun 4 đại trà thực hiện Chương trình GDPT 2018 cấp tiểu học;

Thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý và giáo viên phổ thông năm 2021 của Sở GD&ĐT Long An. Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu hiệu trưởng các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Lập danh sách giáo viên tham dự bồi dưỡng Mô đun 4 đại trà thực hiện Chương trình GDPT 2018 cấp tiểu học (*mẫu 1*).
2. Lập danh sách cán bộ quản lý giáo dục tham dự bồi dưỡng Mô đun 4 đại trà thực hiện Chương trình GDPT 2018 cấp tiểu học (*mẫu 2*).
3. Thống kê số lượng cán bộ quản lý và giáo viên tham dự bồi dưỡng Mô đun 4 đại trà (*mẫu 3*).
4. Thời gian báo cáo về Phòng GD&ĐT bằng văn bản và Email phonggdth.thuthua@gmail.com (*Tổ Tiểu học*) gồm File Excel và File PDF (*File PDF phải có ký tên và đóng dấu của lãnh đạo đơn vị*), danh sách gửi trước ngày **06/10/2021**. (*Đính kèm mẫu 1,2,3*)

*Lưu ý: Các cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán đang tham dự bồi dưỡng Mô đun 4 do Trường Đại học Sư phạm TPHCM và Học viện CBQLGD tổ chức không đưa vào danh sách bồi dưỡng. (**lập danh sách và số lượng CBGV chính xác**)*

Để tránh trường hợp cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa bồi dưỡng cho giáo viên không chính xác (do viết tắt tên, không đúng chính tả, không đúng tên trường,), hiệu trưởng các đơn vị khi cập nhật thông tin cá nhân phải thật chính xác, không được viết tắt, chú ý ngày tháng năm sinh...).

Phòng GD&ĐT đề nghị hiệu trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trưởng, phó phòng;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Thị Kim Nhân