

Số: /SGDDĐT-GDMN-GDTH
V/v phân công cán bộ quản lý và giáo viên
cốt cán hỗ trợ bồi dưỡng đại trà Module 1
Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Long An, ngày tháng 12 năm 2020

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố.
- Trường NDTKT Long An;
- Trường TH, THCS và THPT Bồ đề Phương Dục;
- Trường TH, THCS và THPT iSCHOOL Long An;
- Trường TH, THCS và THPT Hà Long.

Căn cứ Kế hoạch số 2268/KH-SGDĐT ngày 17/7/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai bồi dưỡng Module 01 thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý, giáo viên phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1082/QĐ-SGDĐT ngày 11/12/2020 của Sở GD&ĐT về việc thành lập Ban bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán hỗ trợ bồi dưỡng Module 01 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý, giáo viên cấp tiểu học đại trà;

Căn cứ Quyết định số 1805/QĐ-SGDĐT ngày 14/12/2020 của Sở GD&ĐT về việc cử cán bộ quản lý và giáo viên tham dự bồi dưỡng đại trà Module 01 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học.

1. Thời gian CBQL và giáo viên cốt cán hỗ trợ và chấm bài bồi dưỡng trực tuyến từ ngày 16/12/2020 đến 27/12/2020.

2. Sở GD&ĐT phân công 30 cán bộ quản lý và 163 giáo viên cốt cán hỗ trợ cán bộ quản lý và giáo viên bồi dưỡng đại trà Module 1 Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (*danh sách các lớp tập huấn đính kèm*).

3. Phòng GD&ĐT yêu cầu cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán hỗ trợ giáo viên thực hiện tốt các nội dung sau:

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý và giáo viên được phân công các lớp học.

- Cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán đăng nhập tài khoản của mình đã được cấp trước đây khi tham dự lớp tập huấn cốt cán của Trường Đại học Sư phạm TPHCM và Học viện quản lý giáo dục để hỗ trợ bồi dưỡng cho giáo viên mình phụ trách;

- Giáo viên cốt cán hỗ trợ cần thực hiện bồi dưỡng theo Quy trình của Kế hoạch số 2268/KH-SGDĐT ngày 17/7/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai bồi dưỡng Module 01 thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý, giáo viên phổ thông và báo cáo kết quả hỗ trợ về

Phòng GD&ĐT chậm nhất ngày 31/12/2020 (*Phòng GD&ĐT tập hợp gửi về Sở GD&ĐT trước ngày 05/01/2021*).

Lưu ý: Trong quá trình tổ chức hướng dẫn bồi dưỡng, nếu có khó khăn vướng mắc thì giáo viên cốt cán hỗ trợ liên hệ với Ban tổ chức lớp bồi dưỡng để kịp thời giải quyết.

Sở GD&ĐT yêu cầu Phòng GD&ĐT huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị trực thuộc có lớp tiểu học khả năng triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Trường ĐHSP TPHCM (phối hợp);
- Viettel Long An (phối hợp);
- Phòng: HC-QT; TC-CTTT; GDTrH;
- Lưu: VT, PGDMN-GDTH.

**KT GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Thị Song An