

Số: /PGDDĐT
V/v tăng cường thanh toán phí dịch vụ
giáo dục không dùng tiền mặt

Thủ Thừa, ngày tháng 11 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc.

Thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp cấp bách, hiệu quả nhằm tháo gỡ ách tắc, phục hồi kinh tế trong bối cảnh đại dịch Covid-19 còn diễn biến phức tạp; Kế hoạch 3853/BTTTT-QLDN ngày 01/9/2021 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc thúc đẩy thanh toán học phí không dùng tiền mặt; Kế hoạch 2047/KH-SGDĐT ngày 29/7/2021 của Sở GD&ĐT về việc Triển khai chương trình Chuyển đổi số của ngành GD&ĐT Long An năm 2021, Phòng GD&ĐT đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện các nội dung sau:

- Tiếp tục thực hiện triển khai dịch vụ công trực tuyến trong công tác thu học phí không dùng tiền mặt theo Kế hoạch 2003/KH-SGDĐT ngày 23/7/2021 của Sở GD&ĐT về việc triển khai dịch vụ công trực tuyến trong công tác thu học phí không dùng tiền mặt tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia năm học 2021 – 2022. Phối hợp với Công ty Cổ phần Tiên bộ Sài Gòn - ASC (đơn vị hỗ trợ vận hành phần mềm quản lý giáo dục) để hỗ trợ xây dựng công nợ thu học phí cho học sinh trên phần mềm quản lý giáo dục, đồng thời phải mở cổng thanh toán trực tuyến, kết nối hóa đơn điện tử.

- Các đơn vị có thể phối hợp với các doanh nghiệp cung cấp dịch vụ hóa đơn điện tử. Tuy nhiên, các doanh nghiệp đó phải phối hợp với công ty ASC để thực hiện việc liên kết kỹ thuật trong Cổng thông tin chung (qlgd.longan.gov.vn) của Sở để hạn chế việc nhập dữ liệu. Đảm bảo 100% đơn vị sẵn sàng phương tiện phục vụ thu phí dịch vụ giáo dục không dùng tiền mặt cho tối thiểu 3 trong 4 phương thức sau: QR code (chuyển khoản/thanh toán), qua hệ thống quản lý giáo dục, mobile money và thẻ (POS) khi bắt đầu học trực tiếp trở lại.

Thống nhất chuẩn thông tin thanh toán không dùng tiền mặt đối với học phí và các khoản thu phí dịch vụ giáo dục có tối thiểu các trường thông tin sau để thuận tiện cho việc xử lý:

- + Họ tên người trả tiền;
- + Họ tên người thụ hưởng;
- + Lý do thanh toán;
- + Mã/số hóa đơn thanh toán.

- Các đơn vị báo cáo kết quả triển khai thực hiện về bộ phận Tài vụ Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày **16/11/2021**.

Nhận được văn bản này, đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, Đ.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Thị Kim Nhân