

Số: /PGDDĐT
V/v thực hiện Thông báo số 737/TB-
SGDDĐT ngày 18/3/2022 của Sở Giáo
dục và Đào tạo

Thủ Thừa, ngày tháng 3 năm 2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Mẫu giáo;
- Hiệu trưởng các trường Tiểu học; THCS;
- Hiệu trưởng trường TH&THCS Tân Thành.

Thực hiện công văn số 373/TB-SGDĐT ngày 18/3/2022 của Sở GD&ĐT Thông báo kết quả kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học mầm non, tiểu học và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cấp trung học cơ sở năm học 2021-2022 đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thủ Thừa;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Thủ Thừa đề nghị Hiệu trưởng các trường khẩn trương thực hiện các kiến nghị qua thông báo kết quả kiểm tra của Sở GD&ĐT như sau:

I. Giáo dục mầm non, Giáo dục tiểu học

- Tiếp tục tham mưu phòng GD&ĐT, UBND huyện khắc phục việc thiếu giáo viên mầm non ở các trường MN, MG, TH (đối với những đơn vị còn thiếu) theo Thông tư số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/3/2015; Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017;

- Tiếp tục thực hiện huy động trẻ nhà trẻ ra lớp học trực tiếp theo chỉ tiêu, kế hoạch đề ra.

- Thực hiện điều chỉnh kế hoạch NDCSGD trẻ dạy học trực tiếp tại đơn vị (đối với các đơn vị trường MN, MG chưa điều chỉnh kế hoạch NDCSGD trẻ dạy học trực tiếp tại đơn vị).

- Các trường khẩn trương thực hiện điều chỉnh thời gian kế hoạch dạy học linh hoạt đối với cấp tiểu học năm học 2021-2022 tại đơn vị ứng với tình hình phòng chống dịch Covid khi tổ chức dạy học trực tiếp (đối với các đơn vị trường chưa điều chỉnh).

+ Các trường MN-MG,TH thực hiện điều chỉnh việc xây dựng kế hoạch bài dạy của giáo viên sát với tình hình dạy học theo Công văn số 4304/SGDĐT-GDMN-GDTH ngày 30/12/2021 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện kế hoạch dạy học linh hoạt đối với cấp tiểu học năm học 2021-2022; Thực hiện tốt Phương án số 3135/PA-SGDĐT ngày 18/11/2021 của Sở GD&ĐT về phòng, chống dịch Covid-19 khi tổ chức cho học sinh học trực tiếp tại trường.

+ Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Công văn số 4304/SGDĐT-GDMN-GDTH ngày 30/12/2021 thực hiện kế hoạch dạy học linh hoạt đối với cấp mầm non, tiểu học năm học 2021-2022; Công văn số 116/SGDĐT-GDMN-GDTH ngày 12/01/2021 tăng cường công tác quản lý, giám sát về việc dạy học trực tuyến cấp tiểu học; Công văn số 118/SGDĐT-GDMN-GDTH ngày 12/01/2022

hướng dẫn xây dựng kế hoạch hỗ trợ cha mẹ trẻ tổ chức NDCSGD trong thời gian trẻ chưa đến trường; Công văn số 294/SGDDĐT-GDMN-GDTH ngày 07/02/2022 về việc tổ chức dạy học trực tiếp đối với giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học; Công văn số 352/SGDDĐT-GDMN-GDTH ngày 10/02/2022 hướng dẫn chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non trở lại trường học trực tiếp.

+ Phương án số 7550/PA-UBND ngày 08/12/2021 phương án phòng chống dịch bệnh Covid-19 khi tổ chức cho học sinh học trực tiếp tại trường. Công văn số 1934/CV-PGDĐT ngày 28/12/2021 kế hoạch dạy học, hoạt động giáo dục cấp Tiểu học năm học 2021-2022 ứng phó với dịch Covid-19; Công văn số 03/CV-PGD ngày 05/01/2022 về việc thực hiện kế hoạch dạy học linh hoạt đối với cấp mầm non, tiểu học năm học 2021-2022; Công văn số 27/CV-PGD ngày 12/01/2022 hướng dẫn tổ chức đánh giá học sinh tiểu học thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch Covid-19; Công văn số 39/CV-PGD ngày 14/01/2022 tăng cường công tác quản lý giám sát dạy học trực tuyến cấp tiểu học; Công văn số 88/CV-PGD ngày 10/02/2022 tổ chức dạy học trực tiếp đối với cấp mầm non, tiểu học và lớp 6 cấp trung học cơ sở; Phương án số 1247/PA-PGDĐT ngày 28/8/2021 về việc tổ chức dạy và học trong điều kiện phòng, chống dịch bệnh Covid-19; Công văn số 1323/PGDĐT ngày 13/9/2021 hướng dẫn thực hiện kế hoạch dạy học linh hoạt trong năm học 2021-2022;

+ Tổ chức kiểm tra đánh giá học sinh tiểu học thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch Covid-19 theo Công văn số 81/SGDDĐT-GDMN-GDTH ngày 10/01/2022 của Sở GD&ĐT.

- Các trường tăng cường công tác tuyên truyền đến phụ huynh học sinh, cộng đồng tạo sự đồng thuận trong việc thực hiện NDCSGD trẻ mầm non, dạy học sinh tiểu học nhằm góp phần tăng tỷ lệ huy động học sinh đến trường học trực tiếp; tạo điều kiện cho giáo viên MN, TH tham gia các lớp nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ theo quy định Luật Giáo dục 2019.

- Thực hiện có hiệu quả kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau khi trường được công nhận đạt kiểm định chất lượng, đạt chuẩn quốc gia; Đối với các đơn vị nằm trong lộ trình công nhận lại đạt kiểm định chất lượng, đạt chuẩn quốc gia thực hiện tham mưu đề xuất theo thẩm quyền để tăng cường CSVC, thiết bị...(ngoài khả năng khắc phục của đơn vị). Thực hiện cải tiến, rà soát, bổ sung,... hoàn thiện các tiêu chí thuộc phạm vi, trách nhiệm của nhà trường, của đội ngũ để đảm bảo yêu cầu theo lộ trình kiểm tra, công nhận lại.

II. Giáo dục trung học

- Các đơn vị tiếp tục tổ chức rà soát, xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường theo hướng dẫn thực hiện chương trình cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông tại Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022 (Công văn 4040), bảo đảm chủ động, linh hoạt ứng phó với các tình huống của đại dịch Covid-19 tại đơn vị. Khi xây dựng kế hoạch giáo dục (phân phối chương trình) các trường lưu ý không đưa vào dạy các nội dung đã giảm tải, các nội dung khác trong chương trình không yêu cầu; bám sát yêu cầu cần đạt của từng nội dung bài

học/chủ đề của các môn học.

- Các đơn vị tổ chức thực hiện kiểm tra thường xuyên, định kỳ (kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ) an toàn nghiêm túc, đánh giá đúng chất lượng học sinh đảm bảo quy trình tuyệt mật từ khâu ra đề, duyệt đề, tổ chức coi, chấm kiểm tra theo đúng quy định. Nội dung đề kiểm tra giữa kỳ, kiểm tra cuối kỳ trong nội dung ôn tập đã được thống nhất trong đơn vị. Đề kiểm tra định kỳ bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận và trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao, được xây dựng trên ma trận đề, đáp ứng theo mức độ cần đạt của môn học.

Thời gian làm bài kiểm tra, số lần kiểm tra, số cột điểm kiểm tra: căn cứ vào Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 Thông tư sửa đổi bổ sung một số điều của quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ Trưởng Bộ GD&ĐT và Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT Thông tư quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- Hiệu trưởng trường THCS Bình Cang có biện pháp giải quyết trường hợp 03 học sinh lớp 6 không tham gia học trực tuyến, không có điểm số trong học kỳ 1 năm học 2021-2022 theo đúng quy định (báo cáo bằng Văn bản cho Phòng GD&ĐT kết quả thực hiện).

- Kế hoạch dạy học linh hoạt đảm bảo 35 tuần/1 năm học;
- Rà soát số đầu điểm kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ theo quy định.

- Lưu ý trong phân công giáo viên, bố trí kế hoạch giảng dạy các môn Lịch sử và Địa lý, Khoa học tự nhiên, Giáo dục địa phương theo quy định.

- Về đội ngũ, thực hiện thỉnh giảng đối đơn vị còn thiếu giáo viên.

III. Kiến nghị các trường

1. Khẩn trương rà soát, kế hoạch dạy học linh hoạt của các đơn vị và phương án phòng, chống dịch Covid-19 khi tổ chức cho học sinh học trực tiếp tại trường được cấp thẩm quyền phê duyệt theo quy định. Trong đó cần lưu ý xác định cụ thể nhiệm vụ, trách nhiệm của từng đơn vị, bộ phận, cá nhân giáo viên, nhân viên liên quan trong phần tổ chức thực hiện phương án, để đảm bảo phương án có tính khả thi cao, có sự phân công rõ ràng, phối hợp chặt chẽ trong thực hiện. Lưu ý các trường hợp F0 đang tăng tại các trường TH, THCS, có hướng xử lý không để lây lan trong trường học.

2. Xây dựng phương án bố trí, sắp xếp giáo viên đảm bảo thực hiện tốt công tác dạy học cho học sinh, nhất là sắp xếp giáo viên dạy thay những giáo viên là F0 đang điều trị tập trung tại bệnh viện hoặc đang điều trị tại nhà nhưng điều kiện sức khỏe, điều kiện gia đình không đảm bảo để dạy học trực tuyến.

3. Tổ chức đa dạng các hình thức dạy học để hỗ trợ cho việc dạy và học trực tiếp như: trực tuyến, trên truyền hình, qua Zalo, Kênh Youtube Giáo dục Long An..., nhất là đối với các học sinh không thể đến trường do đang là F0, F1 phải cách ly, điều trị hoặc vì các lý do khách quan bất khả kháng khác; đảm bảo học sinh nắm được kiến thức theo kế hoạch dạy học linh hoạt; không để xảy ra

tình trạng áp lực, ảnh hưởng tâm lý của học sinh do không theo kịp bài và tổng số ngày nghỉ học quá thời gian quy định do cách ly, điều trị Covid-19, ảnh hưởng đến đánh giá kết quả học tập, đánh giá hạnh kiểm và điều kiện xét lên lớp của học sinh.

4. Phát huy vai trò của giáo viên chủ nhiệm trong công tác quản lý, phối hợp với cha mẹ học sinh khi học sinh đến trường học trực tiếp. Nhà trường phối hợp cùng chính quyền, đoàn thể địa phương, ấp, khu phố vận động cha mẹ học sinh cho các em được tiêm vắc-xin và đến trường học; vận động cha mẹ học sinh thường xuyên theo dõi, kiểm tra sức khỏe cho các em; khi có thông tin học sinh có các dấu hiệu biểu hiện nhiễm SARS-CoV-2 theo hướng dẫn của Bộ Y tế (như: sốt, ho, đau họng...) thì đề nghị gia đình test nhanh cho học sinh tại nhà, nếu kết quả test dương tính thì yêu cầu phụ huynh cách ly học sinh tại nhà, không đến trường, thông báo cho giáo viên chủ nhiệm biết và khai báo với Trạm Y tế cấp xã để được hướng dẫn, hỗ trợ cách ly, điều trị.

5. Nhà trường ký quy chế phối hợp với Trạm Y tế cấp xã trong công tác phòng, chống Covid-19 khi học sinh học trực tiếp tại trường và phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế cấp xã để kịp thời xử lý khi có trường hợp nghi nhiễm; có phương án xử lý, truy vết khi phát hiện F0 trong và ngoài giờ học tại trường để hạn chế lây cho các lớp khác; trong đó lưu ý các trường cần phân công cán bộ đầu mối cụ thể để thuận lợi trong công tác phối hợp thực hiện.

Tuyên truyền học sinh thực hiện đeo khẩu trang, khử khuẩn, không qua lại giữa các lớp trong thời gian nghỉ giải lao để hạn chế phát sinh dịch bệnh.

6. Hiệu trưởng các đơn vị trường tăng cường công tác vệ sinh trường lớp, thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch theo văn bản hướng dẫn của các cấp, khuyến khích các đơn vị trang bị máy đo thân nhiệt kết hợp rửa tay sát khuẩn tự động để thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid-19.

Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường tổ chức khắc phục những hạn chế theo Thông báo số 373/TB-SGDĐT ngày 18/3/2022 của Sở GD&ĐT (nếu có); Việc triển khai thực hiện các kiến nghị qua thông báo kết quả kiểm tra của Sở GD&ĐT và báo cáo bằng văn bản về Phòng GD&ĐT **trước ngày 01/4/2022.**

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Trưởng, Phó phòng GD&ĐT;
- Các bộ phận MN, MG, TH, THCS;
- Lưu: VT, GDTH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Thị Kim Nhân