

UBND TỈNH LONG AN  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDĐT-GDTrH  
V/v tổ chức dạy ngoại ngữ, tin học;  
hoạt động GD kỹ năng sống, ngoài  
giờ chính khóa; tư vấn du học  
cho học viên

Long An, ngày tháng 7 năm 2020

Kính gửi:

- Trưởng phòng GD&ĐT huyện, thị xã, thành phố;
- Giám đốc các trung tâm NN, TH trên địa bàn tỉnh;
- Các đơn vị tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống, ngoài giờ chính khóa; tư vấn du học.

Thực hiện Công văn số 4394/UBND-VHXXH ngày 27/7/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Long An về việc tiếp tục triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị giám đốc trung tâm ngoại ngữ, tin học; các đơn vị tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; tư vấn du học trên địa bàn tỉnh Long An thực hiện nội dung như sau:

1. Triển khai, quán triệt các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, của Sở GD&ĐT đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong đơn vị nắm biết và nghiêm túc thực hiện (đính kèm).

2. Tại mỗi thời điểm, căn cứ tình hình thực tế của địa phương và khuyến cáo của Bộ Y tế, chỉ đạo của UBND tỉnh, các đơn vị chủ động, linh hoạt trong việc tạm dừng các hoạt động giáo dục tại trung tâm, đơn vị để tham gia phòng, chống dịch Covid-19 có hiệu quả.

3. Triển khai các điều kiện đảm bảo an toàn cho học viên

- Thực hiện vệ sinh, tẩy trùng thường xuyên phòng học, dụng cụ, thiết bị có liên quan đến tổ chức hoạt động dạy và học trước mỗi buổi học.

- Thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống Covid-19; bố trí nơi rửa tay, nước sát khuẩn, thiết bị đo thân nhiệt và dự phòng các phương án bảo đảm tuyệt đối an toàn về sức khỏe cho học viên, giáo viên, nhân viên theo hướng dẫn của ngành y tế.

- Phối hợp với phụ huynh để nắm rõ thông tin về việc khai báo y tế đối với phụ huynh và học viên; kiểm tra thân nhiệt cho học viên, nắm rõ thông tin về tình trạng sức khỏe của học viên trước khi đi học, trong thời gian học và kết thúc mỗi buổi học để có biện pháp và xử lý kịp thời những trường hợp nghi ngờ mắc Covid-19.

- Bố trí chỗ ngồi giữa 2 học viên có khoảng cách phù hợp theo hướng dẫn của Bộ Y tế; Thực hiện giảm, giãn số học viên trong phòng học, bố trí lịch giờ

học, nhắc nhở học viên đeo khẩu trang trên đường đi học, trong thời gian học và trên đường trở về nhà.

- Không tổ chức các hoạt động chung, sinh hoạt tập thể cho học viên tại trung tâm; không cho phụ huynh, người không có nhiệm vụ vào trung tâm. Đơn vị bố trí người đón, giao nhận học viên trong độ tuổi mầm non, tiểu học phải đảm bảo giãn cách trong và ngoài lớp học.

4. Theo dõi diễn biến dịch Covid-19 và điều kiện thực tế của địa phương, thủ trưởng các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch triển khai, kết hợp nhiều biện pháp trong công tác phòng, chống dịch Covid-19.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai, thực hiện các nội dung trên theo quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị báo cáo về Sở GD&ĐT (qua Phòng Giáo dục Trung học) bằng văn bản và gửi qua email: [phonggdx.solongan@moet.edu.vn](mailto:phonggdx.solongan@moet.edu.vn) để được hướng dẫn./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- GD, các PGD;
- Trưởng các phòng Sở;
- Chánh Thanh tra Sở;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phan Thị Dạ Thảo**