

Số: /PGDĐT
V/v Tổ chức rà soát, sắp xếp hồ sơ
Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2021

Thủ Thừa, ngày tháng 11 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc

Thực hiện Kế hoạch số 5966/KH-BCĐ ngày 22/9/2021 của Ban chỉ đạo PCGD-XMC huyện Kế hoạch kiểm tra công nhận phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2021;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) tiến hành phối hợp tổ chức sắp xếp hồ sơ phổ cập GD-XMC năm 2021. Nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích

Hỗ trợ Ban chỉ đạo huyện hoàn chỉnh về các loại hồ sơ, sổ sách phổ cập GD-XMC chuẩn bị Tỉnh về kiểm tra công nhận phổ cập GD-XMC năm 2021.

2. Yêu cầu

Giáo viên phụ trách công tác phổ cập GD-XMC các xã, thị trấn phải có mặt đầy đủ để kịp thời hỗ trợ các tổ chuyên môn thực hiện nhiệm vụ. (Riêng xã Nhị Thành Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS có mặt)

II. KẾ HOẠCH LÀM VIỆC

1. Thời gian, địa điểm và thành phần làm việc:

1.1. Thời gian

Bắt đầu lúc 07 giờ 30 ngày **22/11/2021** đến khi hoàn thành nhiệm vụ

1.2. Địa điểm làm việc

Hội trường Phòng GD&ĐT huyện.

1.3. Thành phần làm việc

Thành lập tổ làm việc như sau:

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. Bùi Văn Nhật, Chuyên viên PGD-ĐT | Tổ trưởng- phụ trách chung |
| 2. Ngô Thanh Tùng, GVPC xã Bình An | Thư ký |
| 3. Lê Minh Hải, GVPC xã Mỹ An | Thành viên |
| 4. Nguyễn Đình Trúc, GVPC xã Mỹ Thạnh | Thành viên |
| 5. Phan Văn Kính, GVPC Thị Trấn Thủ Thừa | Thành viên |
| 6. Bùi Thị Duy Tâm, GVPC xã Bình Thạnh | Thành viên |
| 7. Nguyễn Văn Lộc, GVPC xã Mỹ Phú | Thành viên |
| 8. Lê Văn Hơn, GVPC xã Mỹ Lạc | Thành viên |

- | | |
|---|------------|
| 9. Võ Văn Dừa, GVPC xã Long Thuận | Thành viên |
| 10. Ngô Thanh Quan, GVPC xã Long Thạnh | Thành viên |
| 11. Nguyễn Văn Hồng, GVPC xã Tân Thành | Thành viên |
| 12. Đỗ Văn Phúc, GVPC xã Tân Long | Thành viên |
| 13. Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS xã Nhị Thành. | |

2. Nội dung làm việc

Tổ trưởng chia thành các nhóm để tổ chức sắp xếp và trình ký các loại hồ sơ liên quan công tác PCGD-XMC, trong đó có nhóm trưởng và các thành viên.

Nội dung công việc nêu trên yêu cầu thực hiện tốt để đảm bảo các đơn vị hoàn chỉnh hồ sơ của đơn vị, huyện trước khi tỉnh về kiểm tra công nhận, Phòng GD&ĐT đề nghị Hiệu trưởng các trường tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên phụ trách công tác PCGD-XMC các xã, thị trấn hoàn thành nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- Các trường trực thuộc;
- Trưởng, Phó phòng;
- Lưu: VT,PCGD.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Thị Kim Nhân