

Số: /SGDDT-TTr

Long An, ngày tháng 01 năm 2021

V/v triển khai chỉ thị số 43/CT-
TTg ngày 11/12/2020 của Thủ
tướng Chính phủ

Kính gửi:

- Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, TX, TP;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở;
- Trưởng các phòng Sở.

Thực hiện Công văn số 286/UBND-NCTCD ngày 14/01/2021 của UBND tỉnh về tổ chức triển khai thực hiện Chỉ thị số 43/CT-TTg ngày 11/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật (*sau đây gọi tắt là Chỉ thị số 43/CT-TTg*), Sở GD&ĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Quán triệt sâu rộng đến đội ngũ CB, CC, VC và người lao động tại đơn vị Chỉ thị số 43/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ để nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của công tác xây dựng pháp luật và thi hành pháp luật; gắn kết việc xây dựng pháp luật với tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm các quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Chủ động rà soát các nội dung được giao quy định chi tiết của các Luật, Nghị quyết được Quốc hội thông qua và Nghị định của Chính phủ mới ban hành; tập trung các nguồn lực soạn thảo, trình cơ quan có thẩm quyền ban hành đảm bảo chất lượng, tiến độ để có hiệu lực cùng thời điểm có hiệu lực của các văn bản pháp luật của Trung ương mới ban hành; khắc phục triệt để tình trạng chậm tham mưu ban hành văn bản quy định chi tiết ở địa phương và kết quả này được xem xét là một trong các tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, là tiêu chuẩn để xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng đối với cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan hằng năm.

- Chủ động tự kiểm tra và xử lý kịp thời những văn bản mới ban hành (kể cả văn bản hành chính) trên địa bàn, đảm bảo phù hợp với quy định pháp luật. Phối hợp với Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp tham mưu, đề xuất xử lý dứt điểm các

văn bản do cơ quan mình tham mưu ban hành, không phù hợp với quy định pháp luật (theo thông báo của cơ quan kiểm tra văn bản cấp trên). Thường xuyên theo dõi, chỉ đạo việc kiểm tra, rà soát văn bản thuộc ngành, lĩnh vực, địa phương quản lý, để tham mưu xử lý văn bản hết hiệu lực, văn bản có nội dung không còn phù hợp với các quy định hiện hành.

- Chủ động thực hiện rà soát thường xuyên các văn bản QPPL đảm bảo theo quy định; định kỳ hằng năm, phối hợp thực hiện công bố danh mục văn bản QPPL còn hiệu lực, hết hiệu lực đúng yêu cầu về nội dung và thời hạn; xử lý và kiến nghị xử lý đối với những văn bản QPPL không còn phù hợp với tình hình kinh tế - xã hội của địa phương và văn bản QPPL mới ban hành của Trung ương có liên quan.

- Quan tâm phân công, bố trí công chức pháp chế, công chức, viên chức làm công tác xây dựng văn bản, phát huy vai trò tham mưu, đề xuất xây dựng ban hành văn bản và kiểm tra, rà soát các văn bản QPPL; chủ động xây dựng kế hoạch hàng năm tổ chức bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ, để nâng cao năng lực, trình độ công chức làm công tác văn bản nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Tăng cường kiểm tra, nâng cao kỷ luật, kỷ cương trong việc tham mưu xây dựng, ban hành văn bản QPPL; thường xuyên tự kiểm tra, phát hiện và chấn chỉnh, xử lý kịp thời các sai phạm trong công tác văn bản QPPL theo quy định.

- Chú trọng việc theo dõi phản ứng chính sách trong quá trình tổ chức thi hành pháp luật, nhất là trong việc tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp trong quá trình thực thi chính sách, pháp luật.

2. Đối với người đứng đầu đơn vị được giao chủ trì soạn thảo, dự thảo văn bản QPPL

- Phải nghiêm túc tuân thủ quy định về trình tự, thủ tục, thời hạn soạn thảo, nâng cao chất lượng soạn thảo; bố cục, trình bày văn bản theo đúng quy định về thể thức và kỹ thuật trình bày theo quy định;

- Phải đảm bảo đúng thẩm quyền;

- Việc tổ chức lấy ý kiến phải thực chất; đảm bảo tính khả thi, phù hợp với đặc điểm, tình hình thực tiễn ngành, địa phương, để phát huy hiệu quả trong chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện.

- Phối hợp chặt chẽ cùng đơn vị có thẩm quyền trong việc thẩm định văn bản QPPL đúng quy định, đảm bảo việc tổ chức lấy ý kiến đầy đủ các đối tượng chịu sự tác động của văn bản; tăng cường ý kiến mang tính phản biện để văn bản

QPPL được ban hành đảm bảo tính thống nhất, khả thi, hợp hiến và hợp pháp theo quy định.

3. Tùy theo chức năng, nhiệm vụ được giao thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm, có hiệu quả nội dung Chỉ thị số 43/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ. Báo cáo kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ theo đúng yêu cầu.

Sở GD&ĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện những nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Vụ Pháp chế Bộ GD&ĐT (để báo cáo);
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Tư pháp; (để biết)
- UBND huyện, TX, TP (để hỏi hợp);
- Phòng Tư pháp huyện, TX, TP (để phối hợp);
- Các Phòng Sở;
- GD, các PGD Sở;
- Lưu: VT, TTr. ĐTT

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Thị Song An