

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH LONG AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-THKSTTHC

Long An, ngày tháng 3 năm 2021

V/v triển khai thực hiện báo cáo
thông qua Hệ thống thông tin báo
cáo của Văn phòng Chính phủ

Kính gửi:

- Các sở, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Công văn số 1341/VPCP-KSTT ngày 03/3/2021 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện báo cáo thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ (đính kèm); UBND tỉnh chỉ đạo như sau:

1. Các sở, ban, ngành tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố:

a) Nghiên cứu nội dung Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ, chủ động phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và Sở Thông tin và Truyền thông để thực hiện tốt các chế độ báo cáo của Văn phòng Chính phủ.

Trên cơ sở 06 chế độ báo cáo định kỳ quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ và Sổ tay hướng dẫn tại Phụ lục 1 kèm theo Công văn số 1341/VPCP-KSTT, phân công cán bộ, công chức, viên chức thực hiện cập nhật và gửi số liệu báo cáo thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ bắt đầu từ kỳ báo cáo Quý I/2021.

b) Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức được giao thực hiện các chế độ báo cáo truy cập Nền tảng trao đổi định danh điện tử của Cổng dịch vụ công quốc gia (*địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn>*) để đăng ký tài khoản theo hướng dẫn tại Phụ lục II kèm theo Công văn số 1341/VPCP-KSTT nêu trên (trừ trường hợp đã có tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia).

Lập Danh sách đăng ký phân quyền tài khoản cho cán bộ, công chức, viên chức đã đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia, gửi Văn phòng UBND tỉnh đối với cán bộ, công chức, viên chức thực hiện các báo cáo theo khoản 1, 2, 3, 5, 6 Điều 8 Thông tư số 01/2020/TT-VPCP **trước ngày 16/3/2021** để thực hiện việc phân quyền tài khoản nhập dữ liệu, tổng hợp, duyệt và gửi báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo.

Danh sách gồm những thông tin sau: Họ và tên; chức vụ, đơn vị; số CMND/CCCD; số điện thoại, địa chỉ thư điện tử; đăng ký phân quyền tài khoản sử dụng (*ghi rõ các quyền đăng ký cho tài khoản, gồm: Nhập dữ liệu /tổng hợp /duyet /gửi báo cáo*); đăng ký phân quyền tài khoản quản trị hệ thống (*chỉ đăng ký cho công chức, viên chức được phân công quản trị hệ thống của cấp sở và cấp huyện*).

UBND cấp huyện có trách nhiệm tổng hợp Danh sách đăng ký phân quyền tài khoản cho cán bộ, công chức, viên chức của các phòng, ban và UBND cấp xã trực thuộc, gửi Văn phòng UBND tỉnh và Sở Thông tin và Truyền thông.

Đầu mối liên hệ Văn phòng UBND tỉnh: Đ/c Nguyễn Lê Trúc Ngoan, chuyên viên Phòng Tổng hợp- Kiểm soát thủ tục hành chính, số điện thoại: 0272.39.39.799, email: kstthc@longan.gov.vn).

2. Văn phòng UBND tỉnh

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh thực hiện các chế độ báo cáo theo khoản 1, 2, 3, 5, 6 Điều 8 Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ.

b) Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện các nhiệm vụ về quản trị hệ thống tại điểm c khoản 1 Công văn số 1341/VPCP-KSTT của Văn phòng Chính phủ.

3. Sở Thông tin và Truyền thông

a) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cho UBND tỉnh thực hiện chế độ báo cáo theo quy định tại khoản 4 Điều 8 Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ.

b) Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiên cứu các yêu cầu về chỉ tiêu, kỳ báo cáo của các biểu mẫu báo cáo về Tình hình, kết quả giải quyết thủ tục hành chính (trương ứng với Biểu 06c và Biểu 06g Phụ lục II tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP) để chỉnh sửa chức năng tổng hợp của Hệ thống thông tin một cửa của tỉnh nhằm đảm bảo cung cấp đầy đủ số liệu báo cáo của cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã; sẵn sàng tích hợp lên Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ và Cổng dịch vụ công quốc gia.

Nhận được văn bản này, yêu cầu Sở, ngành tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố khẩn trương, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Như trên;
- VPCP (Cục Kiểm soát TTHC);
- Chủ tịch, PCT UBND tỉnh;
- P.CVP UBND tỉnh (phụ trách);
- Phòng VHXX;
- Trung tâm PVHCC;
- Phòng TH-KS TTHC;
- Lưu: VT.